



गुल्मीदरबार गाउँपालिका
Gulmidarbar Rural Municipality

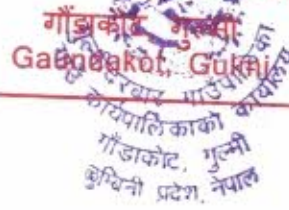
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of The Rural Municipal Executive



च.नं./Ref.No.:

प.सं./Let.No.:



लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

मिति : २०७९।०४।१८

विषय : दररेट पेश गर्नुहुन ।

श्री जो जससंग सम्बन्धित छ

यस कार्यालयको लागि आ.व. ०७९/०८० मा आवश्यकतानुसार विभिन्न स्टेशनरी तथा कार्यालय सामग्रीहरू खरिद गर्नुपर्ने हुँदा देहाय बमोजिमको सामग्रीहरू के कती मूल्यमा उपलब्ध गराउन सकिन्छ १५ (पन्ध्र) दिन भित्र यस कार्यालयमा पेश गर्नुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

सि.नं.	सामग्रीको नाम	मूल्य	सि.नं.	सामग्रीको नाम	मूल्य
१	फोटोकपी पेपर (ब्राण्ड अनुसार)		११	भ्याकुम क्लिनर	
२	पाइलट पेन		१२	सोफा सेट (विभिन्न साइजका)	
३	जेलपेन (ब्राण्ड अनुसार)		१३	कोब्रा फाइल	
४	डायरी		१४	टिपेक्स	
५	रजिस्टर		१५	ल्यापटप (ब्राण्ड अनुसार)	
६	सादा फाइल छर्पाई		१६	ब्राण्डेड डेस्कटप (ब्राण्ड अनुसार)	
७	ग्लूस्टिक		१७	पेन ड्राईव (ब्राण्ड र जिबि अनुसार)	
८	पन्चिङ्ग मेशिन (सानो र ठूलो)		१८	प्रिन्टरका कार्टिज (ब्राण्ड अनुसार)	
९	फाइल ट्रे		१९	किबोर्ड (ब्राण्ड अनुसार)	
१०	स्टिल दराज		२०	माउस (ब्राण्ड अनुसार)	
नोट : त्यस फर्ममा उपलब्ध अन्य विभिन्न कार्यालय सामग्री तथा स्टेशनरी सामग्रीहरूको समेत दररेट पेश गर्न सकिनेछ ।					

Chun
२०७९/०४/१८
लक्ष्मण पाण्डे
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत