वर्ष : १ अंक : ६ फागुन ९, २०७७

# गुल्मीदरबार ई-बुलेटिन

मासिक

## गुल्मीदरबार गाउँपालिका
## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
गौडाकोट, गुल्मी

इमेल : ito.gulmidarbarruralmun@gmail.com, info@gulmidarbarmun.gov.np
बेवसाईट: www.gulmidarbarmun.gov.np

## शुभकामना

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको आ.व. ०७७।०७८ को नीति तथा कार्यक्रम मार्फत पालिकाले सुशासन कायम गर्दै भ्रष्टाचार शून्य सहनशीलताको नीति अवलम्बन गरेको छ । पालिकाको हरेक कृयाकलापहरुलाई पारदर्शि बनाई पालिकाका नागरिकहरुलाई सुसूचित गराउनको लागि मासिक ई-बुलेटिन प्रकाशन गर्ने नीति पालिकाले लिएको छ । पालिकाको समग्र कर्मचारी प्रशासनलाई चलायमान बनाउन, कर्मचारीलाई आफ्नो कामप्रति जिम्मेवार र जवाफदेही बनाउनको लागि गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयका विभिन्न गतिविधिहरु समेटेर मासिक रुपमा ई-वुलेटिन प्रकाशन गर्न गईरहेको छ । गाउँपालिकाका सबै जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरुको मुख्य उद्देश्य यहाँका नागरिकलाई सहज र सुलभ सेवा प्रवाह उपलब्ध गराई गुणस्तरीय विकास निर्माण गर्दै सुखी र समृद्ध पालिका निर्माणमा हामीहरु अहोरात्र लागि रहेका छौं । सुखी र समृद्ध पालिका बनाउने महान कार्यमा आम नागरिकको सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । पालिकाबाट भए गरेका विभिन्न कृयाकलापहरुको बारेमा राय सुझाव उपलब्ध गराईदिनु हुन सादर अनुरोध गर्दछु । यस ई-वुलेटिनले पालिकाका नागरिकहरु र आम सरोकारवालाहरुलाई सुसूचित गराउनको लागि सहयोग पुग्नेछ भन्ने अपेक्षा लिदै ई-वुलेटिनको सफलताको शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

(अशोक कुमार थापा)
अध्यक्ष

**अशोक कुमार थापा**
**गाउँपालिका अध्यक्ष**

## प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको भनाई

समृद्ध र सुखी पालिका निर्माण गर्ने महान लक्ष्यमा गुल्मीदरबार गाउँपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, वडाध्यक्ष लगायत सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिहरुको दृढ आत्मविश्वासको कारण समृद्ध पालिका निर्माणमा गुल्मीदरबार गाउँपालिका अगाडि बढिरहेको छ । गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको आ.व. ०७७।०७८ को नीति तथा कार्यक्रम मार्फत गाउँपालिकामा सुशासन कायम गर्दै भ्रष्टाचार शून्य सहनसिलताको नीति अवलम्बन गरिएको छ । जनप्रतिधि र कर्मचारीको संयोजन, सहकार्य र समन्वयबाट गाउँपालिकामा सुशासन कायम गर्दै गुणस्तरीय सेवा प्रवाहको लागि पालिका सम्पूर्ण कर्मचारीहरु Proactive भएर लागेको अवस्था रहेको छ ।

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाले पालिकाका जनतालाई केन्द्रमा राखी जनताको अधिकतम हितको लागि सुशासन तथा सेवा प्रवाह, शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, रोजगार, पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी कार्यलाई प्रभावकारी रुपमा संचालन गर्ने र संचालन गरेका विभिन्न गतिविधिहरुको जानकारी सम्बन्धित सरोकारवालाहरुलाई उपलब्ध गराउँदा सबैले सूचना पाउने संवैधानिक हकको प्रत्याभूति गराउन र सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीको कार्यान्वयन गर्नका लागि गाउँपालिकाले मासिक रुपमा ई-बुलेटिन प्रकाशन गरेको छ । पालिकाका विभिन्न शाखाबाट सम्पादन भएका कृयाकलापहरुको बारेमा सबैलाई सुसूचित गरी कर्मचारीलाई जिम्मेवारीबोध तुल्याई, पारदर्शिता, सदाचारिता र जवाफदेहिता कायम गरी प्रभावकारी सेवा प्रवाहको लागि यस एकीकृत ई-बुलेटिनले सहयोग पुग्नेछ भन्ने विश्वास लिएको छु । **सूचनानै शक्ति हो** भन्ने मान्यतालाई आत्मसाथ गर्दै ई-बुलेटिनको माध्यमबाट सम्पूर्ण गुल्मीदरबार गाउँपालिकाबासी जनताहरुलाई समग्र गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको सबै क्षेत्रहरुको गतिविधिहरुको बारेमा सुसूचित गराउने यस ई-बुलेटिनको मुख्य उद्देश्य रहेकोले आगामी दिनमा यसलाई अझै परिस्कृत रुपमा प्रस्तुत गर्न यहाँहरु सबैले अमूल्य पृष्ठ पोषण उपलब्ध गराईदिनु हुन समेत सादर अनुरोध गर्दछु ।

(लक्ष्मण पाण्डे)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

## गुल्मीदरबार गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय तथा पालिका अन्तर्गतका वडाहरुमा रहेका इकाईहरुबाट सेवा लिंदा सेवाग्राही/नागरिकले ध्यान पुर्याउनु पर्ने विषयहरु

- कार्यालयबाट अबलम्बन गरिएको सेवा वितरणको प्रक्रिया र मापदण्डलाई पालना गर्ने,
- कर्मचारीहरुसँग नम्र, शिष्ट व्यवहार र शालिन व्यवहार प्रदर्शन गर्ने,
- सार्वजनिक सेवाको लागि बिचौलिया लिई कार्यालयमा नआउने,
- कार्यालयको काम सम्बन्धी प्रकृया र आवश्यक कागजातका सम्बन्धमा नागरिक वडापत्र र सहायता कक्षबाट जानकारी लिने,
- सेवाप्रवाह सम्बन्धी प्रकृया र कागजातको बारेमा कार्यालयका कर्मचारीसँग बुझ्ने, नागरिक वडापत्र हेर्ने तथा कार्यालयमा रहेको सेवाप्रवाहसम्बन्धी जानकारी पुस्तिका प्रयोग गर्ने,
- कार्यालयले तोकेको सेवा प्रवाहको समय तालिकाको पालना गर्ने,
- कार्यालयमा सेवा लिन आउँदा धूमपान, मध्यपान गरेर नआउने,
- कार्यालयको परिसरमा धूमपान,मध्यपान तथा सूर्तिसेवन गरेको पाईएमा कानून अनुसार जरिवाना तिर्ने,
- कार्यालयको सम्बन्धित शाखाको कर्मचारीसँग आफ्नो कामको बारेमा विस्तृत रुपमा बुझ्ने र सोही अनुसार गर्ने,
- कर्मचारीलाई अनावश्यक स्वार्थ,दवाव, प्रलोभनमा पार्ने कार्य गैर कानूनी हुने हुँदा त्यस्तो कार्य नगर्ने,
- कार्यालय परिसरमा रहेका सार्वजनिक सम्पत्तिमा हानि पुयाउने कार्य नगर्ने,
- शौचालयको प्रयोग गरि सकेपछि पानीको प्रयोग गर्ने,जथाभावी नथुक्ने, अनावश्यक कागजात, वोतल लगायतका फोहोरलाई डस्टविनमा राख्ने,
- गाउँपालिकाको कार्यालयमा दिनको २ बजे देखि २:४० बजे सम्म खाजा खाने समय तोकिएको हुँदा केही समय धैर्य गरी सहायता कक्ष अगाडि राखीएको बेन्च मा बस्ने, टि.भी. हेर्ने तथा इन्टरनेटको सेवा लिई विभिन्न जानकारीहरु प्राप्त गर्ने,
- आफ्नो काम भैरहेको समयमा शाखामा गई भिडभाड नगर्ने र कर्मचारीसँग अनावश्यक गफगाफ गरी कर्मचारीको काममा डिस्टर्व नगर्ने,
- कार्यालयको दोस्रो तलामा तातो चिसो पानीको व्यवस्था गरिएको हुँदा उक्त सेवा लिने,
- कुनै पनि काममा ढिलासुस्ति भएमा वा अन्य कुनै गुनासो भएमा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री अशोककुमार थापा (९८५७०७४४१०) र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री लक्ष्मण पाण्डे (९८५७०६७९१२) मा सम्पर्क गरी ढिलासुस्ति गर्ने कर्मचारीको गोप्य उजूरी गर्ने,
- कार्यालयमा रहेको सुझाव पेटीकामा गुनासो तथा सुझाव राखी आगामी दिनमा अझ प्रभावकारी सेवा प्रवाहको लागि असल नागरिको भूमिका निर्वाह गर्ने,
- कार्यालयको कार्यहरु र सेवा प्रवाह सम्बन्धी अन्य कुनै गुनासो भएमा अध्यक्षको कार्यकक्ष कोठा नं. १ र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको कार्यकक्ष कोठा नं. ३ मा सम्पर्क राख्ने ।

# आम सन्चारकर्मीहरुलाई अनुरोध

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको आ.व. ०७७।०७८ को नीति तथा कार्यक्रम मार्फत भष्ट्रचार शून्य सहनशिलताको नीति अवलम्बन गरेको हुँदा गाउँपालिकाले लिएको नीतिलाई मनन् गर्दै सुशासन र प्रभावकारी सेवा प्रवाह गर्न समग्र कर्मचारी संयन्त्र अहोरात्र प्रतिवद्ध र कतिवद्ध भई लागिरहेका छौं । विशेष गरी सुशासन र सेवा प्रवाह, विकास निर्माण, सबैको पहुँचमा स्वास्थ्य सेवा, गुणस्तरीय शिक्षा, कृषि, रोजगारका क्षेत्रमा कार्ययोजना बनाई सम्बन्धित शाखा प्रमुखसँग कार्य सम्पादन सम्झौता गरि तोकिका कार्यहरु प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्नशाखा प्रमुखहरुलाई जिम्मेवार र जवाफदेही बनाई कर्मचारी प्रोत्साहन र ढण्डको समेत व्यवस्था गरिएको छ । गाउँ पालिकाका विभिन्न शाखाबाट सम्पादन भएका कृयाकलाप र सूचनाहरुको बारेमा सबै नागरिकहरुलाई सुसूचित गरी कर्मचारीलाई जिम्मेवारीबोध तुल्याई, सदाचारिता,पारदर्शिता र जवाफदेहिता कायम गर्दै प्रभावकारी सेवा प्रवाहको नीति अवलम्बन गर्दै सूचनानै शक्ति हो भन्ने मान्यतालाई आत्मसाथ गरि नागरिकको घरघरमा महत्वपूर्ण सूचना एवं जानकारी SMS मार्फत प्रवाह हुने व्यवस्था मिलाईएको, २१ औं शताब्दीमा सूचना प्रविधिको क्षेत्रमा विश्वले अग्रगामी छलाङ्ग मारिरहेको अवस्थामा हाम्रो देश नेपालमा पनि सूचना प्रविधिको दिनानुदिन प्रयोग वृद्धि भईरहेको अवस्थालाई मध्यनजर गरी नेपाल सरकारले समेत "सन्चार र सूचना प्रविधिको टेवा : हात हातमै सरकारी सेवा" पुर्याउने उद्देश्यलेNagarik App सार्वजनिक गरि E-governance को नीतिलाई साकार पारेको अवस्था समेत रहेको छ । गुल्मीदरबार गाउँपालिकाले २०७७ श्रावण महिना देखि ७५३ वटा स्थानीय तहहरु मध्ये पहिलो पटक सबै नागरिकले आफूले चाहेको वखत हेर्न मिल्ने गरि पालिकाको समग्र गतिविधि समेटिएको मासिक E-Bulletin प्रकाशन गरिरहेका छौं । सन्चारको पहुँच भन्दा बाहिर रहेका नागरिकलाई समेत मध्यनजर गर्दै जनतासँग गाउँपालिका कार्यक्रम संचालन गर्ने कार्यक्रम समेत रहेको छ । संचारकर्मी राज्यको चौथो अंग र सरकारले संचालन गरेका कृयाकलापहरुलाई झकझकाउँदै सूचनाको पहुँच नपुगेका नागरिकहरुलाई सूसुचित गर्ने कर्तव्य समेत भएको महत्वपूर्ण क्षेत्रमा रहनु भएकोले यहाँहरुले हाम्रो पालिकाले सार्वजनिक गरेका विभिन्न गतिविधिहरुलाई आम नागरिक समक्ष पुऱ्याई नागरिको सूचनामा पहुँच पुर्याउने कार्यमा समेत आफ्नो कर्तव्य निर्वाह गरी आवश्यक सहयोग समन्वय र सहकार्य गरिदिनु हुन हार्दिक अपिल गर्दछु ।

(लक्ष्मण पाण्डे)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

# विषय सूची

**शिर्षक** **पेज नं.**


**गाउँपालिकाको परिचय** ........ 8

**ऐतिहासिक पृष्ठभूमी** ........ 8

**भौगोलिक विभाजन र सिमाना** ........ 9

**मुख्य जातजाती** ........ 10

**जनसंख्या** ........ 11

**दरवन्दी संरचना** ........ 11

**शाखागत कर्मचारीहरुको विवरण र कार्यविभाजन** ........ 11

**२०७७ माघ महिनामा भए गरेका मुख्य क्रियाकलापहरु** ........ 20

**सूशासन तथा सेवा प्रवाह** ........ 20

१. सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण संकलन ........ 20

२. मासिक समीक्षा तथा स्टाफ बैठक संचालन ........ 21

३. सूचनाको हक सम्बन्धी स्वतः प्रकाशन ........ 22

४. सरुवा भएका कर्मचारीको विदाई समारोह सम्पन्न ........ 23

४. जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम सम्पन्न ........ 24

५. जनतासँग गाउँपालिका कार्यक्रम संचालन ........ 25

**पूर्वाधार विकास** ........ 27

१. विभिन्न योजनाहरुको अनुगमन, निरीक्षण जारी ........ 27

२. हाल सम्म सम्झौता भएको योजनाहरुको विवरण ........ 28

क. उपभोक्ता समितिबाट संचालन हुने योजनाहरु ........ 28

ख. निर्माण व्यवसायीबाट संचालन हुने योजनाहरुको विवरण ........ 32

शिक्षा तथा खेलकुद ........ 33

१. गाउँपालिकाको समग्र शैक्षिक अवस्था ........ 33

२. खेलकुद र खेलाडीलाई हौसला बढाउँदै गाउँपालिका ........ 34

स्वास्थ्य ........ 35

१. "कस्तो छ आमा " कार्यक्रम ........ 35

२.किशोरीहरुलाई आइरन तथा फोलिक एसिड खुवाउने कार्यक्रमको शुभारम्भ ........ 36

४ स्वास्थ्य आमा समूह बैठक सम्पन्न ....... 37
५.महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको अर्धवार्षिक समीक्षा गोष्ठी सम्पन्न ....... 38
गुल्मीदरबार गाउँपालिका अन्तर्गतका ७ वटै वडामाकार्यरतजम्मा ८३ जना महिलासामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुकोयस आ.व.मा प्रथम अर्धवार्षिक समिक्षा सम्पन्न भएको छ। ....... 38
कृषि ....... 39
१. विभिन्न कृषकहरूको फर्मको अवलोकन तथा निरीक्षण ....... 39
२. कृषकसँग कृषि प्राविधिक कार्यक्रम संचालन ....... 39
**सूचना प्रविधि तथा विद्युत्तिय सुशासन** ....... 40
१. कार्यालयको वेभसाईट, सामाजिक संजाल र मोबाईल एप्समा अध्यावधिक ....... 40
**माघमहिनामा संचालन भएका विभिन्न कार्यक्रमहरुको झलक** ....... 43
**केही महत्वपूर्ण सन्देशमूलक सूचना तथा जानकारीहरु** ....... 45
**माघ महिनामा भए गरेका मुख्यकार्यहरुको प्रगती विवरण** ....... 47
२. राजश्व सम्बन्धी विवरणः ....... 51
३. धरौटी सम्बन्धी विवरणः ....... 52
४. आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी ....... 52
५. खर्च सम्बन्धी विवरण ....... 53
....... 53
**कार्यालयको सवारी साधन विवरण र प्रयोग गर्ने अधिकारी** ....... 54
**कर्मचारीको हाजिरी, काज र बिदा सम्बन्धी विवरण** ....... 55
**कोभिड-१९संक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण सम्बन्धीका कार्यहरु** ....... 57
कोभिड सम्बन्धी अन्य थप विवरण । ....... 57
**जनप्रतिनिधिहरुको विवरण** ....... 58
**कर्मचारीहरुको विवरण** ....... 60

## गाउँपालिकाको परिचय

नेपालको संविधानको मूल मर्म अनुसार संघ, प्रदेश र स्थानीय गरी तीन तहको सरकारको रुपमा आफ्नो अस्तित्वमा रहेका छन् । मिति २०७३।११।२७ नेपालको राजनैतिक विभाजन अन्तर्गत स्थानीय तह गठन भए सँगै गुल्मी जिल्लाकै ऐतिहासिह, धार्मिक, सांस्कृतिक र भौगोलिक महत्व बोकेको गुल्मीदरबार गाउँपालिका पनि ७५३ स्थानीय सरकार मध्येको आफ्नो छुट्टै पहिचान बोकेको एक स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापना भएको छ । साविकको पश्चिमाञ्चल विकास क्षेत्रअन्तर्गत पर्ने लुम्बिनी अञ्चलको गुल्मी जिल्लाका १२ स्थानीय तह मध्येको एक स्थानीय तह गुल्मीदरबार साविकका ६ वटा गाउँ विकास समितिहरुबलिथुम, जुभुङ, गौंडाकोट, विरवास, अमरअर्वाथोक, दरबारदेवीस्थानको संयोजन भई ७ वटा वडाहरुको स्थानीय तह बनेको छ।

## ऐतिहासिक पृष्ठभूमी

गुल्मी जिल्लाको सदरमुकाम तम्घासबाट १३ कि.मि. को दुरिमा रहेको यस गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको आफ्नो छुट्टै ऐतिहासिक पृष्ठभुमीरहेको छ । यस गाउँपालिकाको पश्चिम दक्षिण तर्फ ६ कि.मि. को दुरिमा ऐतिहासिक गुल्मीदरबार अबस्थित छ । सोहि स्थानको नामबाट गुल्मी जिल्लाको नाम र यस गाउँपालिकाको नाम रहन गएको हो । गुल्मीदरबार रहेको उक्त स्थानलाई गुल्मी चारपाला पनि भनिन्छ । सो दरबारको ३ तलामाथि इष्टदेबि ईश्वरीको मन्दिर छ,उनको पूजा शारदिय तथा बसन्त गरी २ पटक हुने गर्दछ ।यसै मन्दिरका कारणले यस क्षेत्र र गुल्मी जिल्ला प्रख्यात छ ।

इतिहास विद राजराम सुवेदीका अनुसार खास गुल्मी का राजाको राज्यस्थल चारपालालाई भनिन्थ्यो। हनुमान ढोकालाई काठमाडौं भनेजस्तै चारपाला इकाईलाई गुल्मी भनिएको हो । गुल्मी चारपालामा क्रमशः पाल्पाथोक, अर्बाथोक, गलामथोक तथा मुसिकोटथोक गरि ४ वटा पाला थिए भने यिनका अतिरिक्त उप्रिकोटथोक एउटा छुट्टै प्रशासनिक इकाई थियो। यसरी गुल्मीमा ९८ मौजा थिए भने प्रत्येक मौजामा जिम्मावाल र मुखियाले स्थानिय नेतृत्वको रुपमा काम गर्ने चलन थियो ।गुल्मी चारपाला दरबारमा राजाको बास हुन्थ्यो र त्यसैलाई गुल्मी राज्यको राजधानी भनिन्थ्यो ।

गुल्मीचारपाला अन्तर्गत पाल्पाथोकमा मेहेलडाडा,खोर्लेया,धरमपानी,जामुने,खिलु, गुरुमथुम, अमराइ, बेलपोखरा, धायरचौर, क्वादी, बगैचा, गाउचौर, बानपोखरा, फर्सवा, आपपाटा, कल्टुङ्ग,चतुरडाडा पर्दथे ।अमर अर्बाथोक अन्तर्गत कुन्थोक, डाडापोखरी, तल्लो हटिया, नेटाखर्क, हरिथुम, गाउचौर, बेग्रु ,सिलथुम, तोस, गौरिपोखरी, रानाटोला, अडडाडा, ग्वालीनचौर, ढुग्रेरीपाखा, बाखे्र, अजर्याङ्गबास, चित्रेडाडा, नरम र चिस्तु पर्दथे । गलामथोक अन्तर्गत उपल्लो हटिया, दमाइटोल, काफलचौर, मेहेलडाडा, गैराखर्क, सल्लेरी, जोर्तेपोखरा, बगैचा, स्यालापानी, ढयाखर्क, तिर्तिरे, पिरिडाडा, चौका, कुबिण्डे रिपाहाटोल, रोहटेपानी, उखाप, लामीडाडा, कोलहर, चौर, डाव, घोर्ले, कल्लेरी, गौरादी, भलाचौर, सिवु, चनौपाटा, खर्सशारुटोल, अमलेखर्क, रिमी, बोटे र रुमाखर्क पर्दथे । मुसिकोटथोक अन्तरगत देउराली, चितपानी, बासडाडा, साजर, कारपाटा, बडडाडा, खोला, माझपोखरी, अर्खले, तोलुङ्ग, पेखनपोखरा, गौरादी, कुडापानी, गौडाकोट, काउले, ढावा,

जैसिपोखरा, लामीडाडा, बजारमारे, डुम्रिपोखरा, खिर्तिप, ठूलाचौर, ठूलोपोखरा, उप्रीकोट, बाजाबारी, डोहोटा, सातघर, भुटुका, बिरबास, रुमाखर्क, बदरखुट्टा, दह, राजा, म्यालपोखरी, बौदी, कोलघर, राङ्बास, खनियाबास, ठूलाखर्क, चिदिका दौघा, खड्याङ्ग, मानकोट, धरमपानी, दुम्सीकोट, रिडी, वाङला, अर्घातोस, धैरेनी, ठूलापोखरा, केरुङ बल्कोट, मेहेलटुप्पा, हाँडिकोट, बडडाडा, घोर्ले, दुबिचौर, उर्लेनी, कल्लेरी, बसानी, तम्घास र अर्खले आदी पर्दथे ।

## भौगोलिक विभाजन र सिमाना

यस गुल्मीदरबार गाउँपालीकालाई साबिकको बलिथुम गा.वि.स. लाई वडा नं. १,जुभुङ्ग गा.वि.स. लाई वडा नं. २,गौडाकोट गा.वि.स. लाई वडा नं. ३,बिरबास गा.वि.स. लाई वडा नं. ४,अमरअर्बाथोक गा.वि.स. लाई वडा नं. ५,दरबारदेबिस्थान गा.वि.स.को साविकको वडा नं.४,७,८ र ९ लाईसमेटेर वडा नं.६,र दरबारदेबिस्थान गा.वि.स. कै साविकका वडा नं. १,२,३,५र ६ लाई समेटर वडा नं.७ कायम गरी पालिकालाईजम्मासात वटा वडामा बिभाजन गरिएको छ । यसको पुर्व पट्टि रुद्रावति नदी, पश्चिमतर्फ बठोवा खोला र केदुवा खोला, उत्तरतर्फ रेसुङ्गाकोल साध र दक्षिणतर्फ बाख्रेखोला पर्दछन ।

**<u>गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको राजनैतिक विभाजन तथा सिमाना</u>**

प्रदेश : लुम्बिनी

जिल्ला : गुल्मी

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय : गौंडाकोट

वडा संख्या : ७

गाउँपालिकाको केन्द्र : गौडाकोट

भौगोलिक अवस्था तथा सिमाना

क्षेत्रफल : ७९.९९ वर्ग किलोमिटर

पूर्व : छत्रकोट र चन्द्रकोट गाउँपालिका

पश्चिम : रेसुङ्गा नगरपालिका

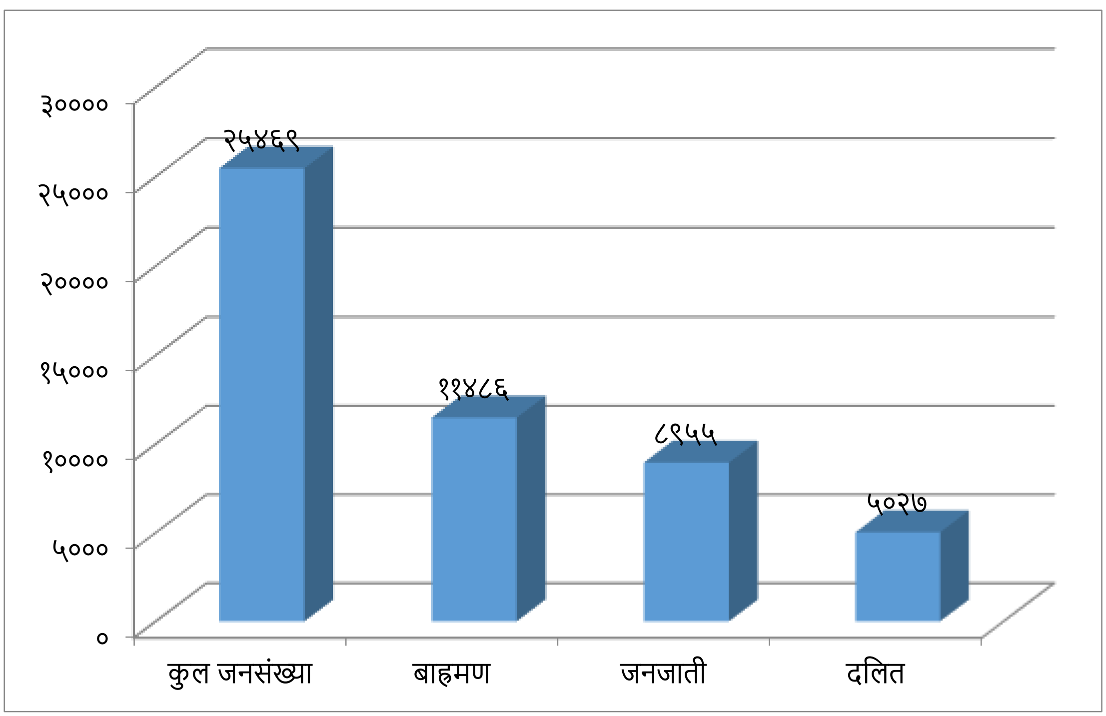
उत्तर : चन्द्रकोट गाउँपालिका र मुसिकोट नगरपालिका

दक्षिण : छत्रकोट गाउँपालिका र अर्खाखाँची जिल्लाको छत्रदेव गाउँपालिका

## मुख्य जातजाती

यस गाउँपालिकामा बसोबास गर्ने मध्ये ब्राहमण/क्षेत्री र जनजातिको बाहुल्यता छ । त्यस बाहेक दलित र अन्य जातिकामानिस बसोबास गर्ने गर्दछन ।

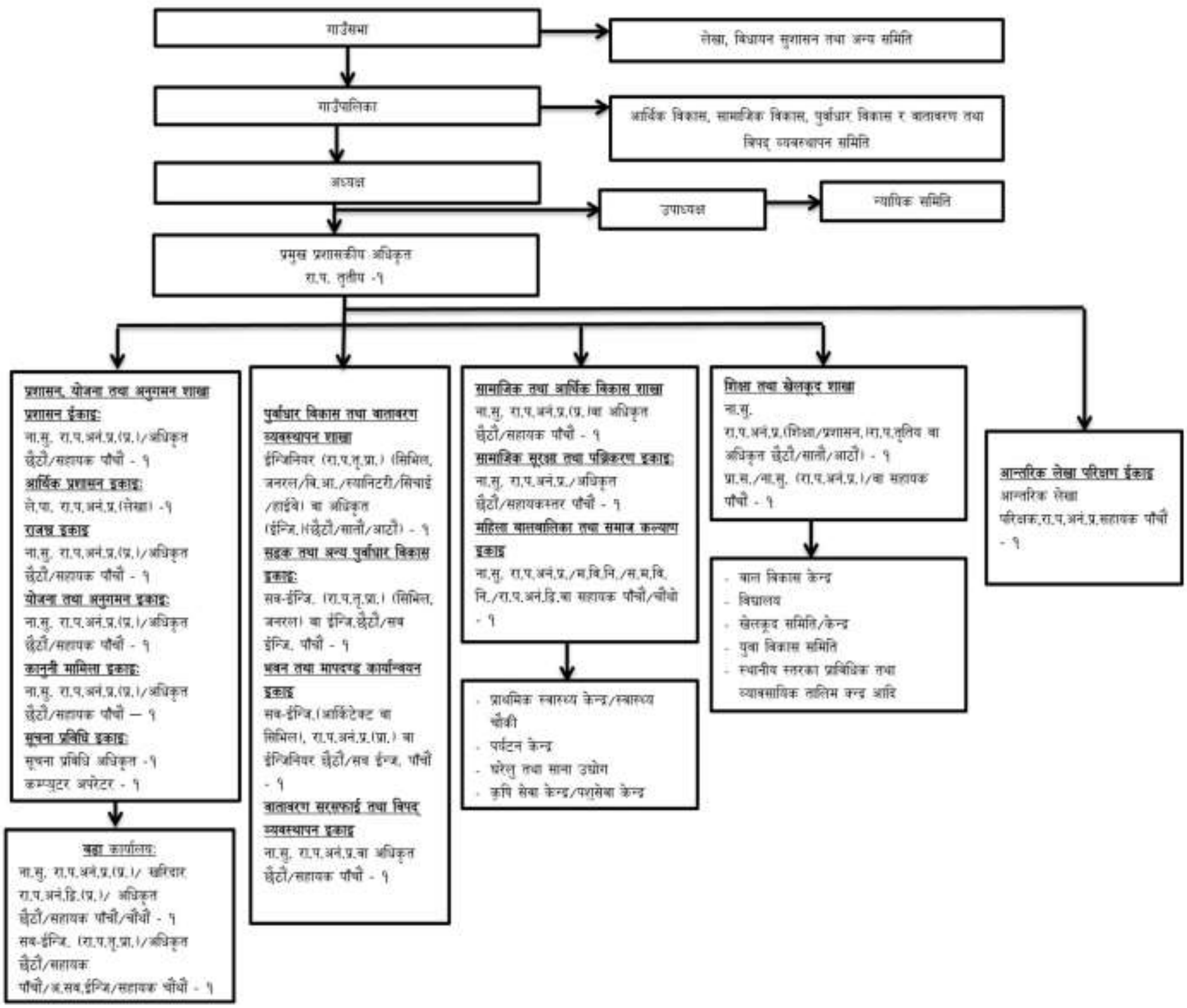
| वडा नं. | ब्राहमण /क्षेत्री | जनजाती | दलित | जम्मा |
|---|---|---|---|---|
| १ | ११७५ | २३६९ | ७६८ | ४३१२ |
| २ | २४९९ | ११९३ | ८२९ | ४५२१ |
| ३ | १४३६ | ९५७ | ५०० | २८९३ |
| ४ | २१०७ | २०४७ | ६४४ | ४७९८ |
| ५ | ७७९ | ८६३ | ५५९ | २२०१ |
| ६ | ११९४ | ७५६ | ५८५ | २५३५ |
| ७ | २०९१ | ११७७ | ९४२ | ४२१० |
| **जम्मा** | **११,४८६** | **८,९५५** | **५,०२७** | **२५,४६९** |



## जनसंख्या

२०६८ सालको जनगणना अनुसार यस गाउँपालिकाको कुल जनसंख्या २२,०३७ (१२,८५५ महिला र ९,१८२ पुरुष) रहेको छ ।गाउँपालिकाको वस्तुस्थिति विवरणमा लिएको तथ्याङ्क अनुसार पालिकाको जनसंख्या २५,४६९ (महिला १४,८२७ र पुरुषका १०,६४२) रहेको छ ।

## दरवन्दी संरचना



## शाखागत कर्मचारीहरुको विवरण र कार्यविभाजन

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| १ | लक्ष्मण पाण्डे | प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत | ९८५७०६७९१२ | अध्यक्षद्वारा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्यालय प्रमुख भई गाउँपालिकाको समग्र क्षेत्रको कार्य गर्ने |
| २ | नारायण प्रसादअर्याल | अधिकृत छैठौं, स्वास्थ्य | ९८५७०८५२११ | स्वास्थ्य शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने |
| ३ | नवराज घिमिरे | अधिकृत छैठौं प्रशासन | ९८५७०८५२०९ | सामाजिक विकास शाखा प्रमुख भई सामाजिक विकाश शाखा अन्तर्गतका विभिन्न कार्यहरुप्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम सम्पादन गर्ने । |
| ४ | टंक प्रसाद पन्थी | अधिकृत छैठौं प्रशासन | ९८५७०८५२०८ | योजना, प्रशासन शाखा प्रमुख भई कर्मचारी प्रशासन, योजना तथा अनुगमन सम्बन्धीकाप्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्यहरु सम्पादन गर्ने |
| ९ | उजेलीदेवि पोखेल | अधिकृत छैठौ, पशु प्राविधिक | ९८५७०८५२१० | पशुपंक्षी विकाश शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| १० | भविष्य अर्याल | अधिकृत छैठौं, लेखा | ९८५७०८५२१५ | आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमनियमानुसार लेखा सम्बन्धी काम गर्ने ,श्रेस्ता राख्ने,लेखापरीक्षणगराउने र बेरुजु फछ्र्यौट सम्बन्धीका कार्यहरु गर्ने । |
| ६ | राजु अर्याल | ईन्जिनीयर,अधिकृत छैठौं | ९८५७०८५२१४ | पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम पालिकाको पूर्वाधार निर्माण तथा समग्र विकास निर्माणसँग सम्बन्धित विभिन्न कार्यहरु गर्ने । |

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| ७ | सुन्दर चालिसे | अधिकृत छैठौं, शिक्षा | ९८५७०८५२१३ | शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिममा पालिकाको विद्यालय शिक्षा, आधारभूत तहको परीक्षा संचालन विद्यालय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन लगायत शिक्षा तथा खेलकुद सम्बन्धी तोकिएका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने |
| ८ | सुरेश खनाल | सूचना प्रविधिअधिकृत | ९८५७०७४४०० | सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम विद्युतिय शुसासन लगायत पालिकाकोसूचना प्रविधि तथा कम्प्युटर सम्बन्धी कार्य गर्ने । |
| ९ | निर्मला पाण्डेय | रोजगार संयोजक | ९८६७०१४३०० | प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतको TOR बमोजिमका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने |
| १० | अनिल कुमार यादव | ईन्जिनीयर पुन निर्माणप्रा. | ९८६३९७०५४७ | राष्ट्रिय पुननिर्माण प्राधिकरणले दिएको TOR बमोजिम पुन:निर्माण सम्बन्धीका कार्य गर्ने |
| ११ | भिमसेन थापा | सहायक पाँचौं (प्रशासन) | ९८५७०६१७३२ | प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम जिन्सी व्यवस्थापन, सामाग्री खरिद व्यवस्थापन लगायतका कार्यहरु सम्पादन गर्ने |
| १२ | घनश्याम चुँदाली | वडा सचिव | ९८५७०८५२०४ | ४ नं. वडा कार्यालयको वडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम वडाको प्रशासनिक प्रमुख भई कामकाज गर्ने । |
| १३ | खिम बहादुर कार्की | खा.पा.स.टे. पाँचौं | ९८५७०६७९६१ | खानेपानी पुर्वाधार विकास सम्बन्धी तोकिए बमोजिमका कार्य गर्ने |
| १४ | तेजेन्द्र थापा | सहायक पाँचौं (लेखा) | ९८५७०६४०७८ | पालिकाको राजश्व आम्दानी सम्बन्धी कार्य गर्ने, दैनिक,साप्ताहिक तथा मासिक रुपमा राजश्व बैंक दाखिला गर्ने गराउने र प्रमुख |

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| | | | | प्रशासकीय अधिकृतको निर्देशानुसार लेखा प्रमुखसँग समन्वय गरी पालिकाको आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी विभिन्न कार्य गर्ने । |
| १५ | टेकराज गिरी | आ.ले.प.सहायक | ९८४४७४६१०६ | तोकिएको समयमा आन्तरिक लेखा परीक्षण गरी बेरुजु शून्य गराउन आवश्यक सहयोग गर्ने र पालिकामा आर्थिक अनुशासन कायम गर्ने । |
| १६ | माया टण्डन | वडा सचिव | ९८५७०८५२०७ | ५,६ र ७नं. वडा कार्यालयको वडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम वडाको प्रशासनिक प्रमुख भई कामकाज गर्ने । |
| १७ | विक्रम बस्नेत | सव-इन्जिनियर | ९८५७०८९५२७ | पुर्वाधार विकास शाखामा रही शाखा प्रमुखसँगको समन्वयमा पूर्वाधार विकास, लगत स्टिमेट मूल्याङ्कन, प्राविधिक अनुगमन लगायतका विकास निर्माणसँग सम्बन्धित कार्यहरु गर्ने साथै ७ नं. वडा कार्यालयको समेत प्राविधिक कार्य सम्पादन गर्ने । |
| १८ | सिता लम्तरी | सव-इन्जिनियर | ९८४७३३४६३९ | ३ नं. वडा कार्यालयको विकास निर्माण र पुर्वाधार विकास सम्बन्धी प्राविधिक कार्य गर्ने |
| १९ | टुक बहादुर राना | कम्प्यूटर अपरेटर | ९८४७५९६३९३ | सूचना प्रविधि शाखामा रही सूचना प्रविधि तथा कम्प्युटर सम्बन्धी तथा अन्य तोकिएको जिम्मेवारी अनुसारका कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| २० | धाम बहादुर ढेंगा | एम.आइ.एस. अपरेटर | ९८५७०६४७२५ | पन्जिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा तर्फको तथ्याङ्क अभिलेखिकरण सम्बन्धीका कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| २१ | रमेश खड्का | प्राविधिक सहायक | ९८४७११४१७ | रोजगार सेवा केन्द्रमा रहि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको प्राविधिक पक्षको कामकाज गर्ने |
| २२ | जग बहादुर सर्तुङ्गी | वडा सचिव | ९८५७०८५२०१ | १ नं. वडा कार्यालयको वडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम वडाको प्रशासनिक प्रमुख भई कामकाज गर्ने । |
| २३ | पूर्णिमा घिमिरे | वडा सचिव | ९८५७०८५२०३ | ३ नं. वडा कार्यालयको वडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम वडाको प्रशासनिक प्रमुख भई कामकाज गर्ने । |
| २४ | रुम बहादुर गाहा | वडा सचिव | ९८५७०८५२०२ | २ नं. वडा कार्यालयको वडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम वडाको प्रशासनिक प्रमुख भई कामकाज गर्ने । |
| २५ | विरेन्द्र कुमार टण्डन | असिस्टेन्टसब-इन्जिनियर | ९८५७०५७३६७ | ४ नं. वडा कार्यालयको विकास निर्माण र पुर्वाधार विकास सम्बन्धी प्राविधिक कार्य गर्ने |
| २६ | गोकर्णप्रसादतिमिल्सैना | असिस्टेन्टसब-इन्जिनियर | ९८४८५५००६७ | १ र २ नं. वडा कार्यालयको विकास निर्माण र पुर्वाधार विकास सम्बन्धी प्राविधिक कार्य गर्ने |
| २७ | सागर सारु | असिस्टेन्टसब-इन्जिनियर | ९८४७४९६४७४ | ५ र ६ नं. वडा कार्यालयको विकास निर्माण र पुर्वाधार विकास सम्बन्धी प्राविधिक कार्य गर्ने |
| २८ | प्रकाश थापा | सूचना सहायक | ९८५७०६४९६१ | सम्बन्धित फाँट प्रमखुको मातहतमा रही तोकिएको कार्य गर्ने । |
| २९ | लिल बहादुर घर्ति | ना.कृ.प्राविधिक | ९८४५५९१६७४ | गाउँपालिकाको कृषि शाखामा रही पालिकाको कृषि विकास सम्बन्धी प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने साथै १ र २ नं. वडा कार्यालयको कृषि प्राविधिक समेतको कार्य गर्ने । |

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| ३० | नारायण पन्थी | ना.प.स्वा.प्राविधिक | ९८५७०६७४०८ | १ र २ नं. वडा कार्यालयमा पशु प्राविधिकको रुपमा रही पशुस्वास्थ सम्बन्धीका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| ३१ | उद्धव प्रसाद न्यौपाने | ना.प.स्वा.प्राविधिक | ९८५७०३५७६० | ३ र ४ नं. वडा कार्यालयमा पशु प्राविधिकको रुपमा रही पशुस्वास्थ सम्बन्धीका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| ३२ | जयहिमाल कँडेल | ना.प.स्वा.प्राविधिक | ९८४७५०७५३६ | ६ र ७ नं. वडा कार्यालयमा पशु प्राविधिकको रुपमा रही पशुस्वास्थ सम्बन्धीका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| ३३ | हरिप्रसाल कँडेल | ना.प.स्वा.प्राविधिक | ९८५७०३६१३१ | ५ नं. वडा कार्यालयमा पशु प्राविधिकको रुपमा रही पशुस्वास्थ सम्बन्धीका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| ३४ | नमुना गौतम | ना.कृ.प्राविधिक | ९८४०५९८६१३ | ४ र ५ नं. वडा कार्यालयको कृषि प्राविधिक सम्बन्धी कार्य गर्ने । |
| ३५ | सकुन्तला मल्ल शाही | ना.कृ.प्राविधिक | ९८६६४१२०६६ | ६ र ७ नं. वडा कार्यालयको कृषि प्राविधिक सम्बन्धी कार्य गर्ने । |
| ३६ | मोहन सिं तङ्नामी | सहायक कर्मचारी | ९८४७३५७४३१ | ५ नं. वडा कार्यालयको सहायक कर्मचारीको रुपमा रही वडा सचिवको काममा सहजिकरण लगायतका अन्य तोकिएका कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| ३७ | भेषविक्रम खत्री | सहायक कर्मचारी | ९८५७०६७४३५ | ७ नं. वडा कार्यालयको सहायक कर्मचारीको रुपमा रही वडा सचिवको काममा सहजिकरण लगायतका अन्य तोकिएका कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| ३८ | विनिता ज्ञवाली | फिल्ड सहायक | ९८४७४३२९५० | पालिकाको पन्जिकरण शाखामा रही |

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| | | | | पन्जिकरण सम्बन्धिका विभिन्न कार्यहरु गर्ने । |
| ३९ | अमर बहादुर पल्ली | खेलकुद शिक्षक | ९८६७७३८८८५ | शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखामा रही विद्यालयस्तर र समग्र गाउँपालिकामा खेलकुद सम्बन्धी विभिन्न प्रशिक्षण दिने कार्य गर्ने । |
| ४० | मित्रलाल ज्ञवाली | कार्यालय सहयोगी | ९८४७१०६५१२ | गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा रही सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४१ | ओम बहादुर रजाली | कार्यालय सहयोगी | ९८४७४४२८१४ | ४ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४२ | गोविन्द थापा | हलुका सवारी चालक | ९८४४७७०९८६ | सवारी साधन चलाउने र आवश्यकतानुसार कार्यालयको अन्य कामकाज गर्ने । |
| ४३ | महेन्द्र कार्की | ह.स.चा. (एम्बुलेन्स चालक) | ९८४७२३२८८८ | गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स संचालन सम्बन्धी कार्य गर्ने |
| ४४ | टोपलाल ज्ञवाली | कार्यालय सहयोगी | ९८४३८६०८६२ | गाउँ कार्य पालिकाको कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४५ | चोलाकान्त पौडेल | कार्यालय सहयोगी | ९८४७३९२८३५ | गाउँ कार्य पालिकाको कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४६ | गोमा खत्री | कार्यालय सहयोगी | ९८४०४७५७४५ | सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४७ | टीकाराम पराजुली | कार्यालय सहयोगी | ९७४७०४७४२८ | १ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४८ | समुन्द्र प्रसादश्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | ९८४७४५३८७७ | २ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी |

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| | | | | पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ४९ | नैना थापा | कार्यालय सहयोगी | ९७४७०६०६४६ | ३ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ५० | अर्जुन वि.क. | कार्यालय सहयोगी | ९८६७९२८०१८ | ३ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ५१ | शान्ता गिरी | कार्यालय सहयोगी | ९८४७३५८८५२ | ५ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |
| ५२ | दिनेश प्रसाद श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | ९८४७३५७६६८ | ६ नं. वडा कार्यालयमा सरसफाई चिठ्ठी पत्र लगायतका कार्य गर्ने । |

## अन्य कर्मचारी विवरण

| सि.नं | कर्मचारीको नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्य विवरण |
|---|---|---|---|---|
| १. | श्री नरेन्द्र प्रसाद शर्मा | स्रोत व्यक्ती शिक्षा | ९८५७०६७२८७ | प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमव शिक्षा क्षेत्रसँग सम्बन्धित विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने । |
| २. | श्री हरीप्रसाद अर्याल | कानूनी सल्लाहकार | ९८५७०६१८६४ | न्याय समितिका विभिन्न कार्यहरु सम्पादन गर्ने र गाउँ कार्यपालिकाको ऐन, नियम, नीति निर्माणमा आवश्यक कानूनी परामर्श प्रदान गर्ने । |
| ३. | श्री नविन कार्की | प्रेस सल्लाहकार | ९८४१६४८२७२ | गाउँपालिका विभिन्न गतिविधिहरुको सूचनाहरु आम नागरिक तथा मिडीयामा सम्प्रेषण गर्ने र गाउँपालिकालाई आवश्यकतानुसार सल्लाह सुझाव उपलब्ध गराउने । |
| ४. | श्री सुदा ज्ञवाली | कार्यक्रम सहजकर्ता | ९८४७४१४९७६ | मुख्यमन्त्रि ग्रामिण विकास तथा रोजगार कार्यक्रमको संचालनको लागि |

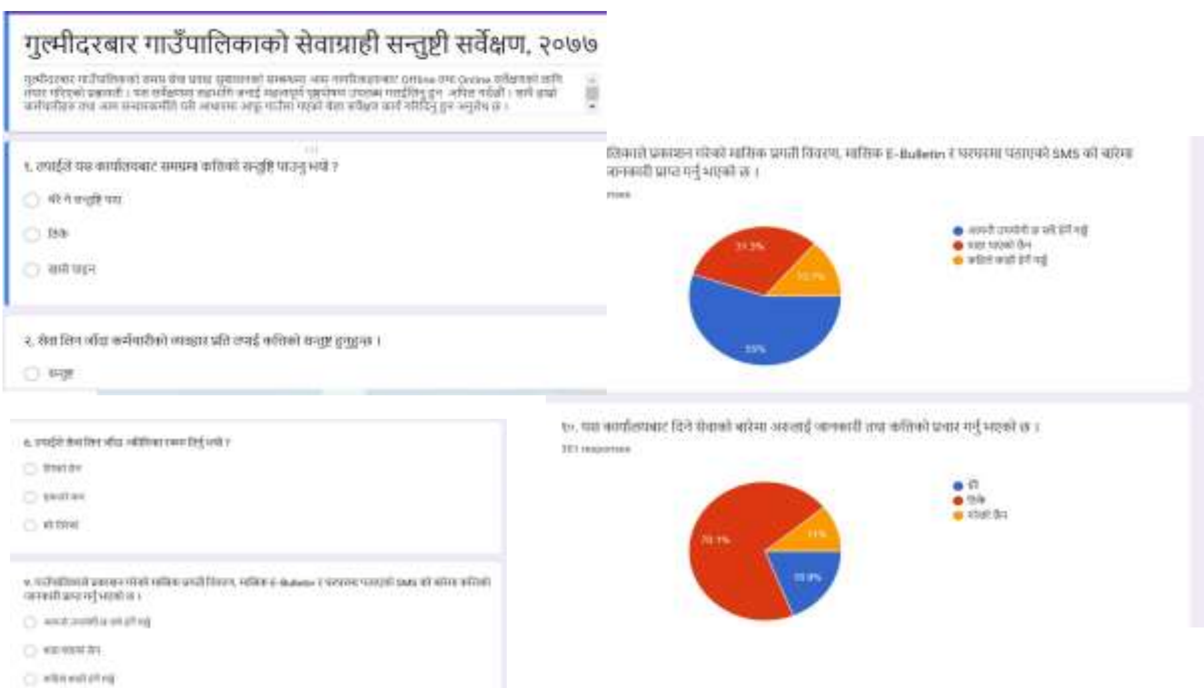
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | आवश्यक सहयोग र समन्वय गर्ने । |
| ५ | श्री महेन्द्र परियार | उद्यम विकास सहजकर्ता | ९८४७५८३००० | गाउँपालिकामा संचालन हुने लघुउद्यम विकास अन्र्तगत लघुउद्यमी सिर्जना गर्ने तालिम संचालन गर्न लगाएतका अन्य तोकिएका कार्य गर्ने |
| ६ | श्री भगवती थापा | उद्यम विकास सहयोगी | ९८४७०४०४०० | |
| ७ | श्रृजना खत्री थापा | सुपरिवेक्षक | ९८४७५७४६९५ | गरिब पहिचान तथा परिचय पत्र वितरण कार्यक्रमको लागि पालिकाको सबै वडाहरुको घर घरमा गई विवरण संकलन गर्ने |
| ८ | सिसिरश्रेष्ठ | गणक | ९८६०३९००८० | |
| ९ | कृष्णमायाकुंवर | गणक | ९८६७२६२०४७ | |
| १० | किरण कार्की | गणक | ९८४०४८७५९० | |
| ११ | हिमाल श्रेष्ठ | गणक | ९८४०५९८६६१ | |
| १२ | दशरथ पाण्डे | गणक | ९८४७५९८३२६ | |

# २०७७ माघ महिनामा भए गरेका मुख्य क्रियाकलापहरु

## सूशासन तथा सेवा प्रवाह

### १. सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण संकलन

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाबाट सुशासन सेवा प्रवाह, विकास निर्माण, स्वास्थ्य, शिक्षा, कृषि, रोजगार लगायतका क्षेत्रहरुमा भए गरेका कार्यहरुप्रति आम नागरिकबाट सर्वेक्षण गरी भावी कार्ययोजना निर्माणका लागि ४३ वटा प्रश्नावलीहरु सर्वेक्षणमा समावेश गरी सर्वेक्षण फारम तयार गरी आम सर्वसाधारणमाझ खुला गरिएको छ। गरिव पहिचान तथा परिचय पत्र वितरणको लागि खटिएका गणकहरुलाई समेत यस सुझाव कार्यक्रममा सुझाव संकलनको लागि खटाई माघ मसान्त सम्म ३३० जना नागरिकहरुले सर्वेक्षणमा सहभागिता जनाउनु भएको थियो । मिति २०७७।१०।२८ गतेको कार्यपालिका बैठकमा उक्त सुझाव संकलनको प्रारम्भिक प्रतिवेन माथी छलफल गरी जनताको चासो, प्रतिकृया र गुनासो सम्बोधनको लागि आवश्यक कार्य गर्न निर्देशन प्राप्त भए बमोजिम मिति २०७७।११।०९ गते हुने नियमित स्टाफ बैठकमा छलफल गरी आवश्यक सुधारका कार्यहरु गर्ने व्यवस्था मिलाएको छ । आम नागरिकहरुले जुनसुकै समयमा पनि आवश्यक आफ्नो महत्वपूर्ण सुझाव उपलब्ध गराउन सहजता प्रदान गर्नको लागि Oline सर्वेक्षणको व्यवस्था मिलाईएको छ । नागरिकबाट प्राप्त भएका धारणा र सुझावहरुलाई तत्काल सम्बोधन हुने खालका तत्काल सम्बोधन गर्ने र नीति तथा कार्यक्रम मार्फत गर्नुपर्ने खालका सुझावहरुलाई आगामी नीति तथा कार्यक्रममा समावेश गर्ने व्यवस्था मिलाईएको छ ।



## २. मासिक समीक्षा तथा स्टाफ बैठक संचालन

**माघ ५:**

गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरुको प्रत्येक महिनाको ५ गते बस्ने नियमित मासिक प्रगती समीक्षा र स्टाफ बैठक प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लक्ष्मण पाण्डेको अध्यक्षतामा २०७७ माघ महिनाको ०५ गतेका दिन तपसिलका विषयमा छलफल तथा निर्णय गरि सम्पन्न भयो ।

१. नागरिक केन्द्रीत सेवा प्रवाह
२. नागरिक सहायता पुस्तिका प्रकाशन
३. सम्झौता भएका योजनालाई निरन्तर निगरानी निरीक्षण गरि तोकिएको समयमा गुणस्तरयुक्त कार्य गराउने ।
४. सेवा प्रवाह सम्बन्धमा सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण गर्ने
५. सरकारी सम्पत्तिको दुरुपयोग नहुने गरि सुरक्षित र मितव्ययी रूपमा संचालन गर्ने ।
६. कर्मचारीको मासिक मूल्याङ्कन फाराम अनुसूची २ नियमित भरी तोकिएको समयमा बुझाउने ।
७. गाउँपालिकाको सबै वडाहरूमा संचालन हुने गरिब परिवार पहिचान तथा परिचय पत्र वितरण कार्यक्रममा सबै नागरिकको विवरण समावेश गर्न आवश्यक समन्वय गर्ने ।
८. कर्मचारीको उच्च मनोबल सहित कार्य सम्पादन गर्न उपयुक्त वातावरणको सृजना गर्ने ।
९. जन प्रतिनिधि र कर्मचारीको सम्बन्धलाई अझै प्रगाढ बनाई कार्य गर्ने ।
१०.सबै कर्मचारीले सेवाग्राहीमैत्री व्यवहार, सदाचार, कार्य दक्षता, जवाफदेहीता, ईमान्दारिता सहित कार्य सम्पादन गर्ने ।

## ३. सूचनाको हक सम्बन्धी स्वतः प्रकाशन

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम आ.व. २०७७/०७८ को कार्तिक देखि पुससम्म सम्पादित मुख्य क्रियाकलापहरुको विवरण(स्वतः प्रकाशन )सार्वजनिक गरिएको छ।

**सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको आ.व. २०७७/०७८ को कार्तिक देखि पुससम्म सम्पादित मुख्य क्रियाकलापहरुको विवरण**

**(स्वतः प्रकाशन)**

**गुल्मीदरबार गाउँपालिका**

**गौंडाकोट, गुल्मी**

## ४. सरुवा भएका कर्मचारीको विदाई समारोह सम्पन्न

**माघ १२:**

२०७२ साल देखि गुल्मीदरबार गाउँपालिका अन्तर्गत गौडाकोट स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत सि.अ.न.मी. पदमा कार्यरत श्रृजना पोखेललाई गुल्मीदरबार गाउँपालिकाबाट उहाँको योगदानको उच्च कदर गर्दै फेरी भेटौलाको अपेक्षा सहित मायाको चिनो प्रदान गरि बिदाई कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।

## ४. जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम सम्पन्न

**माघ २७:**

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाभित्र रहेका ८७ वर्ष उमेर कटेका १०० जना ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई जाडो र गर्मीको समयमा समेत प्रयोग गर्न मिल्ने फाइबर सिरक प्रदान गरिएको छ । चालु आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रम अन्तर्गत एक लाख रुपैयाँको बजेटबाट ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई फाइबर सिरकले सम्मान गरिएको हो ।

त्यस्तै गाउँपालिकाबाट ८४ वर्षभन्दा माथिका ज्येष्ठ नागरिकहरुको घरघरमा स्वास्थ्यकर्मीहरु गई स्वास्थ्य परीक्षण गरिएको साथै दम, सुगर, प्रेसर लगायतका दीर्घ रोगीहरूलाई निःशुल्क औषधि वितरण गर्दै आएको छ । अशक्त ज्येष्ठ नागरिकहरूको घरघरमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता उपलब्ध गराउने लगायतका कार्यक्रमहरू संचालन गरिएको । जनतासँग गाउँपालिका कार्यक्रमअन्तर्गत ज्येष्ठ नागरिकहरुको चासो, गुनासो, समस्या, इच्छा, आकाङ्क्षा सम्बन्धमा सबै वडाहरू र टोलटोलमा अन्तरक्रिया कार्यक्रम गरेको थियो ।

गाउँपालिकाबाट गत असोज १५ गते ज्येष्ठ नागरिक दिवसको अवसरमा समेत घरमा एक्लै भएको समय गीत, संगीत, भजन तथा समाचार सुन्नको लागि रेडियो वितरण गरेको थियो ।

आगामी आर्थिक वर्ष ०७८/०७९ को लागि ज्येष्ठ नागरिक लक्षित कार्यक्रमको लागि महत्वपूर्ण सुझावहरू प्राप्त छ । जेष्ठ नागरिकहरुसँग गरिएको अन्तर्कृया कार्यक्रममा गाउँपालिका अध्यक्ष अशोक कुमार थापा र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री लक्ष्मण पाण्डेले आगामी नीति तथा कार्यक्रममा जेष्ठ नागरिक लक्षित कार्यक्रम ल्याउने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्नुभयो । गाउँपालिका टोलटोलमै पुगेर जेष्ठ नागरिकहरुको चासो, गुनासो, समस्या, इच्छा सुनिदिएकोमा ज्येष्ठ नागरिकहरुले खुसी व्यक्त गरेका छन् ।

## ५. जनतासँग गाउँपालिका कार्यक्रम संचालन

गुल्मीदरबार गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७७।१०।२९ गतेको निर्णयानुसार गाउँपालिबाट प्रदान गरिने विभिन्न कार्यहरुको पारदर्शिता र जवाफदेहीता कायम गर्ने उद्देश्यले जनतासँग गाउँपालिका कार्यक्रम संचालन गर्न लागिएको छ ।

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाबाट जनताको लागि प्रदान गरिने सुशासन सेवा प्रवाह, विकास निर्माण, स्वास्थ्य, शिक्षा, कृषि, रोजगार लगायतका क्षेत्रहरुमा भए गरेका क्रियाकलापहरुलाई जवाफदेहीता, कार्यदक्षता, सदाचारिता, भ्रष्टचार शून्य सहनशिलता मार्फत जनतालाई केन्द्रमा राखी संचालन गर्दा कार्यक्रमको के कस्तो अवस्था छ, जनताको चाँसो, गुनासो र प्रतिक्रिया बुझि प्रभावकारी रुपमा विभिन्न क्रियाकलापहरु संचालन गरी पारदर्शिता र जवाफदेहीतालाई मजवुद बनाउँदै जनतालाई सूचनाको हकको प्रत्याभूति दिलाउनको लागि जनतासँग गाउँपालिका कार्यक्रम संचालन गर्न लागिएको हो । यसले समग्र पालिकामा सुशासन कायम गर्दै जनताको गुनासोलाई सम्बन्धितसँग पुऱ्याई जवाफदेहीता सहितको नागरिक केन्द्रित सुशासनको लागि अग्रणी भूमिका निर्वाह गर्ने अपेक्षा गुल्मीदरबार गाउँपालिकाले लिएको छ । आफ्नो टोल वस्तीमा हुने विकास निर्माण, सेवा प्रवाहमा जनताले भोग्नु परेका तथा अनुभूत गरेका गुनासोहरुलाई यथा समयमै सम्बोधन गरी प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि जनतालाई समेत जागरुग गराउन समेत यो कार्यक्रम संचालन गर्न लागिएको हो ।

## कार्यक्रम संचालन प्रकृया

१. कार्यक्रम संचालन फागुन देखि असार मसान्त सम्म संचालन हुनेछ ।

२. कार्यक्रम महिनाको २ पटक संचालन हुनेछ ।

३. कार्यक्रम संचालन गर्दा पालिकाका ७ वटै वडाका जनतासँग प्रतिनिधिमूलक रुपमा पालिकाबाट माथि उल्लिखित विषयहरुमा भए गरेका विभिन्न क्रियाकलापहरुको बारेमा चासो, गुनासो र प्रतिक्रिया समेटिनेछ । बढीमा ७ मिनेट

४. विकास निर्माणको गुणस्तरीयता सम्बन्धमा उपभोक्ता समिति तथा निर्माण व्यवसायीको प्रतिक्रिया

५. जनताको चासो, गुनासो र प्रतिक्रिया सम्बन्धित वडाध्यक्षसँग राखी प्रत्येक वडाको वडाध्यक्षको बढीमा १ मिनेट सम्मको प्रतिकृया समेटिने छ ।

६. वडाध्यक्षको प्रतिकृया पश्चात जुन शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रमसँग जनताको चासो, गुनासो र प्रतिकृया प्राप्त भएको छ उक्त शाखाको शाखा प्रमुखको भनाई बढीमा २ मिनेट सम्मको समेटिनेछ ।

७. गाउँपालिकाको विभिन्न निर्णयहरु र कार्यक्रमहरुको बारेमा गाउँपालिकाका प्रवक्तासँग बढीमा २ मिनेटको प्रतिक्रिया समावेश गरिनेछ ।

८. समग्र पालिकाको कार्यक्रमहरुको बारेमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतसँग बढीमा ४ मिनेट सम्मको प्रतिकृया समेटिनेछ ।

९. गाउँपालिकाको उपाध्यक्षज्यूको बढीमा ३ मिनेट

१०. गाउँपालिकाको अध्यक्षको बढीमा ५ मिनेट सम्मको भनाई समेटिनेछ ।

हाल कार्यक्रमको उत्पादन तथा प्रशारण रेडियो श्रृङ्गेश्वर एफ.एम. १०४.४ बाट प्रत्येक महिनाको १५ गते र मसान्तको दिन साँझ ७:१५ देखि प्रशारण हुने व्यवस्था मिलाईएको छ र जिल्लास्थित अन्य रेडियोबाट कार्यक्रम प्रशारण हुने व्यवस्था समेत मिलाउन सकिनेछ ।

# पूर्वाधार विकास

## १. विभिन्न योजनाहरुको अनुगमन, निरीक्षण जारी

**माघ ३०:**

गुल्मीदरबार गाउँपालिकामा संचालन भएका विभिन्न योजनाहरूको मिति २०७७/१०/३० गतेका दिन अनुगमन, निरीक्षण गर्दै पालिकाको अनुगमन समितिका पदाधिकारी लगायत कर्मचारीहरू।

# २. हाल सम्म सम्झौता भएको योजनाहरुको विवरण

## क. उपभोक्ता समितिबाट संचालन हुने योजनाहरु

| सि.न. | योजनाको नाम | वडा न. | अध्यक्ष/प्रतिनिधिकोनाम | ल ई रकम | विनियोजित रु. | लागत सहभागितारु. | सम्झौता मिति | सम्पन्न हुनेमिति |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | थाक्सीपोखराबडाकुन छाचुरे मो. बा. वडा नं.१ | 1 | मान बहादुरफुङ्गजेली | 223771.37 | 200000 | 23771.37 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २ | थाक्सीपोखरागल्फेकोट भगरेथान मो.बा.बिस्तार | 1 | पुनाराममझवाली | 224267.29 | 200000 | 24267.29 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ३ | चिउरिमिलशौचालय निर्माण | 1 | छविलालरजाली | 112683.92 | 100000 | 12683.92 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ४ | पदम बहादुरमा.वि तारबारतथाखेलमैदान विस्तार | 1 | थम्मनप्रसाद श्रेष्ठ | 273765.62 | 242000 | 31765.62 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ५ | पदम बहादुरमा.वि.कम्पाउण्ड तथा वाल तथा प्रविधि निर्माण | 1 | थम्मनप्रसाद श्रेष्ठ | 1110379.92 | 1000000 | 110379.92 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ६ | पिपलपोखराट्रस निर्माण | 1 | कृष्णबहादुर रेष्मी | 219812.78 | 200000 | 19812.78 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ७ | कल्लेरीरिपपाटा खा.पा | 1 | तारा रजाली | 90129.66 | 80000 | 10129.66 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ८ | मर्मतसंभार | 1 | जिव बहादुरमाझकोटी | 837522.12 | 750000 | 87522.12 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ९ | उजेलीदेवीमन्दिर पर्यटकीय पुर्वाधार गुल्मीदरबार गा.पा.१ | 1 | भेष बहादुरखडका मगर | 339512.2 | 300000 | 39512.2 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १० | रैनदीप्रा.वि. खेदमैदान | 1 | टेक बहादुरथापा | 113606.81 | 100000 | 13606.81 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| ११ | विष्णुपिपल ट्रस्ट निर्माण | 1 | पदम बहादुरमल्ल | 219812.78 | 200000 | 19812.78 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १२ | आलमदेवीमन्दिर मर्मत | 1 | नन्दप्रसाद श्रेष्ठ | 90501.75 | 80000 | 10501.75 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १३ | ढुङ्गे कोलसंरक्षण | 1 | होम बहादुरराना | 116778.27 | 100000 | 16778.27 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १४ | जनज्योतिप्रा. वि. कक्षा कोठा मर्मत | 1 | राम बहादुरजाली | 60714.76 | 50000 | 10714.76 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १५ | उजेलीदेवीप्रा. वि. घेराबार | 1 | हिरा सिंसर्तुङ्गी | 59922.94 | 50000 | 9922.94 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १६ | खौवारानीपौवा निर्माण | 1 | अमर बहादुरलम्तरी | 165919.15 | 150000 | 15919.15 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १७ | डल्लीखोलापुलकामुख मोटर बाटो मर्मत | 1 | केशवभण्डारी | 231354.54 | 200000 | 31354.54 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १८ | घर्तीटोलखा.पा.टंकी निर्माण | 1 | राम बहादुरसराङ्गकोटी | 64750.99 | 50000 | 14750.99 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| १९ | बजरमुडाखा.पा.टयाङ्की निर्माण | 1 | लाल बहादुररजाली | 131774.44 | 120000 | 11774.44 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २० | थाक्सीपोखरामा.वि.भल नियन्त्रण | 1 | प्रेमबहादुर पुन | 224368.29 | 200000 | 24368.29 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २१ | कुमालगाउँदेखि निर्लाङ्ग बजारमुडा सिख मो.बा वडा नं.१ | 1 | कुल बहादुरकुमाल | 225427.48 | 200000 | 25427.48 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २२ | भर्लाडाडापुरानोठाडो बाटो निर्माण | 1 | राम बहादुरपुन | 58965 | 50000 | 8965 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २३ | घर्ती टोलकुलो मर्मत | 1 | भिम बहादुरघर्ती | 115736.84 | 100000 | 15736.84 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २४ | भु.संरक्षण | 1 | प्रेमबहादुर पुन | 177817.24 | 160000 | 17817.24 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २५ | अर्दीहेल्थ हट निर्माण | 1 | हिरा सिहसर्तुङ्गी | 111108.55 | 100000 | 11108.55 | 2077-09-07 | 2077-12-30 |
| २६ | शेरखेतसिचाई कुलो मर्मत | 1 | कृष्णप्रसाद गौतम | 171637.27 | 150000 | 21637.27 | 2077-10-05 | 2077-12-30 |
| २७ | कुमाल गाँउभिरकुलो सिचाई कुलो मर्मत | 1 | भगेकुमाल | 171265.63 | 150000 | 21265.63 | 2077-10-05 | 2077-12-30 |
| २८ | जनज्योतिप्रा.वि.भवन निर्माण कोठा विस्तार वडा नं.१ | 1 | हरिकलासर्तुङ्गी | 1115510.43 | 1000000 | 115510.43 | 2077-10-08 | 2078-01-30 |
| २९ | बलिथुमयुवा कल्ब | 1 | प्रकाससर्तुङ्गी | 167500 | 150000 | 17500 | 2077-10-15 | 2077-12-30 |
| ३० | बलिथुमनेटा मोटरबाटो मर्मत संभार | 1 | प्रेमबहादुर पुन | 223476.36 | 200000 | 23476.36 | 2077-10-18 | 2077-12-30 |
| ३१ | बुढीचौरकुलो सिचाई कुलो मर्मत | 1 | कृष्णप्रसाद गौतम | 222002.11 | 200000 | 22002.11 | 2077-10-19 | 2077-12-30 |
| ३३ | मर्मतसंभार गाउँपालिकास्तरीय | | लक्ष्मणअर्याल | 2305153.14 | 2062000 | 243153.14 | 2077-06-10 | 2077-12-30 |
| ३४ | काब्राकोरुख ढल निर्माण | 2 | थम्मनसारु | 166822.34 | 150000 | 16822.34 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ३५ | शिवालयमन्दिरसिडि निर्माण वडा नं.२ | 2 | थम्मनबहादुर सोमै | 281835.25 | 250000 | 31835.25 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ३६ | काब्रेपोखरीनिउरेक सिस्नेखोला मो.बा. वडा नं.२ | 2 | टोप बहादुरखत्री | 114999.13 | 100000 | 14999.13 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ३७ | काब्रेपोखरीमा.वि.सिलिङ्ग प्लाष्टर | 2 | टेक बहादुरथापा क्षेत्री | 336280.51 | 300000 | 36280.51 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ३८ | शिवालयकाफलडुङ्ग साईसेमो.बा. | 2 | टेक बहादुरथापा क्षेत्री | 115861.26 | 100000 | 15861.26 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ३९ | मर्मतसंभार | 2 | थम्मनबहादुर खडका | 116762.78 | 100000 | 16762.78 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |

| सि.न. | योजनाको नाम | वडा न. | अध्यक्ष/प्रतिनिधिकोनाम | ल ई रकम | विनियोजित रु. | लागत सहभागितारु. | सम्झौता मिति | सम्पन्न हुनेमिति |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४० | मनकामनामन्दिर निर्माण वडा नं.२ | 2 | होम बहादुररजाली | 222842.38 | 200000 | 22842.38 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ४१ | जुभुङ्गमोटर बाटो मर्मत संभार | 2 | भेष बहादुरफुङ्गजेली | 440920.8 | 400000 | 40920.8 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ४२ | हटियाकोटटोला उर्लाकोट हुल्टुङ्ग मो.बा. | 2 | होम बहादुररजाली | 221759.17 | 200000 | 21759.17 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ४३ | ठुला पधेराउर्लाकोट हुल्टुङ्ग घोराह मोटर बाटो | 2 | जग बहादुरपल्पाली | 228727.2 | 200000 | 28727.2 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ४४ | देउरी पोखरा खेलमैदान निर्माण वडा नं.२ | 2 | पुर्णबहादुर घर्ती | 1114501.35 | 1000000 | 114501.35 | 2077-09-26 | 2077-01-30 |
| ४५ | हटियानयाँपोखरी टङ्लाजी मोटर बाटो | 2 | रेख बहादुरगाहा | 330781.73 | 300000 | 30781.73 | 2077-10-06 | 2077-12-30 |
| ४६ | जुभुङ्गमोटर बाटो मर्मत संभार | 2 | भेष बहादुरफुङ्गजेली | 440920.8 | 400000 | 40920.8 | 2077-09-06 | 2077-12-30 |
| ४७ | चिलाउनेपोखरीछतडाडा साईसे ठुलोडुङ्ग मो.बा. | 2 | यम बहादुरथापा | 163754.9 | 150000 | 13754.9 | 2077-10-25 | 2077-12-30 |
| ४८ | मर्मतसंम्भार | 2 | यम बहादुरथापा | 110711.33 | 100000 | 10711.33 | 2077-10-25 | 2077-12-30 |
| ४९ | दह घुम्टीडौडल मो.बा पर्खाल तथा ग्याबिन | 3 | हरि प्रसादपाण्डे | 257845.59 | 225000 | 32845.59 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५० | जावुनधारादेविस्थान खा.पा योजना वडा नं. ३ | 3 | जुद्धबहादुर सराङ्गकोटी | 456921.18 | 400000 | 56921.18 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५१ | जलडाँडा मो .बा निर्माण | 3 | नारायणसिंह विश्वकर्मा | 114293.6 | 100000 | 14293.6 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५२ | सुपाखोलाखा.पा.रिर्जभ टङ्की ढलाई तथा पाईप खरिद | 3 | कुल बहादुरसराङ्गकोटी | 68925.18 | 60000 | 8925.1799 99 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५३ | मटिखानाढुङ्गे मो.बा . मर्मत | 3 | खुम बहादुरपाण्डे | 113640.29 | 100000 | 13640.29 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५४ | निदुररिङ्गरोड मो.बा. तारजाली तथा ग्याबिन | 3 | लाल बहादुरसराङ्गकोटी | 158412.98 | 140000 | 18412.98 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५५ | साहुखोलापुर्खठुलापोखारा खा.पा.मर्मत | 3 | जित बहादुरगाहा | 61001.88 | 50000 | 11001.88 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५६ | आरुगैराफिरफिरे खा.पा टंकी निर्माण | 3 | डिल बहादुरबस्नेत | 117025.76 | 100000 | 17025.76 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५७ | राजाभट्टेचौर मो.बा. पर्खाल निर्माण | 3 | मेघराजराना | 113905.15 | 100000 | 13905.15 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५८ | भंगेरथानामन्दिर कोलडाँडा भल नियन्त्रण | 3 | झविन्द्रपेमी | 46867.39 | 40000 | 6867.39 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ५९ | बुढीपोखरीलामा गाडे छेडा गोरेटो बाटो मर्मत | 3 | दाम बहादुरथापा | 58232.4 | 50000 | 8232.4 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ६० | दहपोखरीआमा समुह प्रतिक्षालय रंगरोगनतथाफर्निचर खरिद | 3 | कुमारीदनुवार पुवारे | 40650.56 | 36251.15 | 4399.41 | 2077-09-05 | 2077-12-30 |
| ६१ | मर्मतसंभार | 3 | करन बहादुरघर्ती | 555237.62 | 500000 | 55237.62 | 2077-06-18 | 2077-12-30 |
| ६२ | बुकेनीपधेरो लुम्थर गोरेटो बाटो मर्मत | 3 | दाम बहादुरथापा | 58232.4 | 50000 | 8232.4 | 2077-09-29 | 2077-12-30 |
| ६३ | घुम्टीपौवा खर्क तारजाली | 3 | केहर सिहघिमिरे | 114969.97 | 100000 | 14969.97 | 2077-10-14 | 2077-12-30 |
| ६४ | देविथानमन्दिर निर्माण गौंडाकोट | 3 | जोख बहादुरखासु | 793384 | 700000 | 93384 | 2077-10-26 | 2077-12-30 |
| ६५ | विरबासजिमी मोटरबाटो मर्मत | 4 | नविन कुमाररजाली | 286529.62 | 250000 | 36529.62 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ६६ | चण्डेश्वरीयुवा क्लब भवन निर्माण वडा नं. ४ | 4 | टंक बहादुरबलाल | 230177.04 | 200000 | 30177.04 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ६७ | ४ नं. वडाकार्यालय भवनको सभाहल तथा कोठा थप | 4 | ओम बहादुरसोमरे | 1111388.89 | 1000000 | 111388.89 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ६८ | बाँसखर्कजिमी अरकडाँडा मोटरबाटो | 4 | लुम बहादुरडम्मरपाल | 170884.86 | 150000 | 20884.86 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ६९ | मर्मतसम्भार | 4 | बालकृष्णअर्याल | 1130750.39 | 1000000 | 130750.39 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |

| सि.न. | योजनाको नाम | वडा न. | अध्यक्ष/प्रतिनिधिकोनाम | ल ई रकम | विनियोजित रु. | लागत सहभागितारु. | सम्झौता मिति | सम्पन्न हुनेमिति |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ७० | मिसुगासिरानादेखि गेठे खोलासम्मको मो.बा. स्तर उन्नती तथा नाली | 4 | लुम बहादुरडम्मरपाल | 338850.1 | 300000 | 38850.1 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७१ | रुमपोखराग्रमटारी मोटरबाटो स्तर उन्नती | 4 | अमर बहादुरसनानी | 316430.8 | 280000 | 36430.8 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७२ | मनकामनाआमासमुह भवन स्तर उन्नती वडा नं.४ मि सु गा | 4 | सीता ढेंगा | 110000 | 100000 | 10000 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७३ | रुमपोखराहेल्थहर्ट पलास्टर तथा शौचालय | 4 | उमेशरायमाझी | 204694.24 | 180000 | 24694.24 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७४ | भट्टेचौरएक घर एक धारा | 4 | केहर सिंहराकस | 111176.6 | 100000 | 11176.6 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७५ | जि मि एकघर एक धारा | 4 | नर बहादुरेस्मी | 176981.51 | 150000 | 26981.51 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७६ | सिमलपोखराभवन निर्माण भट्टचौर वडा नं.४ | 4 | भीम बहादुरदर्लामी | 290023.09 | 250000 | 40023.09 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७७ | जनजातीसंग्रालय भवन | 4 | बम बहादुरबलाल | 189362.2 | 150000 | 39362.2 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७८ | सिमलपोखराखेल मैदान तारबार | 4 | गोर्वधनराकास | 117000.17 | 100000 | 17000.17 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ७९ | फिस्टेगैराएक घर एक धारा खा.पा.योजना | 4 | लक्ष्मणचुदाली | 225344.53 | 200000 | 25344.53 | 2077-09-04 | 2077-12-30 |
| ८० | रुन्खादहप्रतिक्षालय | 4 | प्रकाशपाण्डे | 59094.3 | 50000 | 9094.3 | 2077-09-27 | 2077-12-30 |
| ८१ | अमिलेपहिरो बाटो मर्मत | 4 | शंकर कडेल | 55509.24 | 50000 | 5509.24 | 2077-09-29 | 2077-12-30 |
| ८२ | सिमलपोखराडाँडाटोल खा.पा.वडा नं.४ | 4 | सन्तोषराकस | 166776.39 | 150000 | 16776.39 | 2077-09-29 | 2077-12-30 |
| ८३ | बाँसगैरारजालीटोल हुँदै भलामसम्म मोटरबाटो | 4 | गुनाखरअर्याल | 222489.96 | 200000 | 22489.96 | 2077-09-29 | 2077-12-30 |
| ८४ | विश्वकर्मामन्दिर मर्मत तथा रंगरोगन | 4 | कृष्णप्रसाद खनाल | 111340.65 | 100000 | 11340.65 | 2077-10-04 | 2077-12-30 |
| ८५ | सार्वजनिकशौचालय निर्माण बिरबास वडा नं.४ | 4 | ठाकुरप्रसाद खनाल शर्मा | 2222052.98 | 2000000 | 222052.98 | 2077-10-05 | 2078-01-30 |
| ८६ | भु.संरक्षणकार्यक्रम | 4 | कर्णबहादुर टण्डन | 45543.45 | 40000 | 5543.45 | 2077-10-08 | 2077-12-30 |
| ८७ | जनताप्रा.वि. भवन निर्माण वडा नं ४ जिमी | 4 | देव बहादुरजाली | 359388.21 | 300000 | 59388.21 | 2077-10-26 | 2078-01-30 |
| ८८ | ठुलोपँधेरा क्रियाघर | 4 | जित बहादुरढेगा | 66678.12 | 50000 | 16678.12 | 2077-10-26 | 2077-12-30 |
| ८९ | विरबासबाजरदेखि दलवाङ्गसम्म नाली तथा ढल निकास | 4 | ओम बहादुरघिमिरे | 111228.85 | 100000 | 11228.85 | 2077-10-28 | 2077-12-30 |
| ९० | वडाकार्यालय भवन मर्मत तथा कम्पाउण्ड तारजाली निर्माण वडा न ५ | 5 | मुक्तिप्रसाद श्रेष्ठ | 1116071.39 | 1000000 | 116071.39 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९१ | राँके खोलाभ्याले बगर तटबन्धन वडा नं. ५ | 5 | हरि नारायणशर्मा | 1109194.85 | 1000000 | 109194.85 | 2077-09-01 | 2078-01-30 |
| ९२ | डाडाकुवापौवा निर्माण | 5 | राज कुमारश्रेष्ठ | 83725.29 | 75000 | 8725.29 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९३ | मोटर बाटोमर्मत संभार | 5 | झविन्द्रराजगिरी | 560052.5 | 500000 | 60052.5 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९४ | ग्वालीचौरमो.बा.मर्मत | 5 | गुन बहादुरबुचा | 79501.47 | 70000 | 9501.47 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९५ | खेर्दीपधेरो निर्माण | 5 | राम बहादुरढेंगा | 57809.52 | 50000 | 7809.52 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९६ | गौरी युवासमूहको भवन संरक्षण | 5 | खिम बहादुरतङ्नामी | 225452.08 | 200000 | 25452.08 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९७ | चारीखेल्ने डाडा प्रतिक्षालय निर्माण | 5 | लक्ष्मीकंडेल | 57352.53 | 50000 | 7352.53 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९८ | डाडा पोखरीमो.बा. मर्मत | 5 | हिमलालकंडेल | 114856 | 100000 | 14856 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |
| ९९ | शुभ प्रभातमहिला समूह भवन निर्माण | 5 | मिना राना | 390107.09 | 349000 | 41107.09 | 2077-09-01 | 2077-12-30 |

| सि.न. | योजनाको नाम | वडा न. | अध्यक्ष/प्रतिनिधिकोनाम | ल ई रकम | विनियोजित रु. | लागत सहभागितारु. | सम्झौता मिति | सम्पन्न हुनेमिति |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १०० | शिवालयमन्दिर मर्मत वडा नं.५ वडा कार्यालय नजिक | 5 | नारायणगिरी | 108728.86 | 100000 | 8728.86 | 2077-10-25 | 2077-12-30 |
| १०१ | कयन पानीबाझाँपाटा गो.बा. | 6 | ज्ञानबहादुर खत्री | 57822.67 | 50000 | 7822.67 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०२ | गौरादीलाम्चेपाटा खा.पा. तथा पाईप चेम्बर मर्मत | 6 | ठग बहादुरकार्की | 44522.84 | 40000 | 4522.84 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०३ | अन्तरपानीखोरेपानी तारजाली निर्माण | 6 | लिल बहादुरमहोत्रा | 108755.31 | 95000 | 13755.31 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०४ | मालिका राक्से ठूलाचौर बगैचा खोला मो.बा. | 6 | यम बहादुरशाही | 176074.07 | 150000 | 26074.07 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०५ | पेखुनपोखरा टंकी निर्माण | 6 | गुन बहादुरमोहत्रा | 57787.71 | 50000 | 7787.71 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०६ | धयरचौरसिउडेनि बठवा खोला मो.बा. | 6 | घन बहादुरमाझी | 117874.02 | 100000 | 17874.02 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०७ | पोखराढिकस्लेप निर्माण | 6 | लुमान सिंखत्री | 36645.93 | 25000 | 11645.93 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०८ | धारापानीगौरादी गो.बा. | 6 | अमर बहादुरकुवर | 35286.14 | 30000 | 5286.14 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १०९ | धारापानीसालघारी खा.पा. मर्मत | 6 | अमर बहादुरकुवर | 66842.96 | 60000 | 6842.96 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| ११० | मालिकामन्दिर संरक्षण | 6 | रेशमप्रधान | 114927.54 | 100000 | 14927.54 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| १११ | ठूलोपँधेरा तथा सादर पँधेरा मर्मत | 6 | केहर सिंहशाही | 89107.28 | 75000 | 14107.28 | 2077-09-02 | 2077-12-30 |
| ११२ | निशानटारीझोलुङ्गे पुल निर्माण | 6 | राम बहादुरथापा | 1178428.66 | 1145698 | 5476 | 2077-09-09 | 2077-12-30 |
| ११३ | बाहबिसेसाना सिचाई योजना | 6 | राम बहादुरटण्डन | 228749.96 | 200000 | 28749.96 | 2077-10-21 | 2077-12-30 |
| ११४ | खिर्तिपठूलापोखरा मो.बा. नाली निर्माण | 7 | यज्ञमूर्तिअर्याल | 120773.03 | 100000 | 20773.03 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| ११५ | कुडापानीमुल संरक्षण | 7 | चुराबहादुर बस्नेत | 57807.4 | 50000 | 7807.4 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| ११६ | खड्काटोलमन्दिर संरक्षण वडा नं. ७ | 7 | गोविन्दबहादुर थापा | 179118.11 | 160000 | 19118.11 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| ११७ | भु.पु.खानेपानी ठूलापोखरा टंकी निर्माण | 7 | भूपाल सिंकार्की | 281075.72 | 250000 | 31075.72 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| ११८ | लामडाँडाखेल मैदान निर्माण | 7 | विष्णुबहादुर रायमाझी | 119711.76 | 100000 | 19711.76 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| ११९ | बाटामुनिदेविस्थान मन्दिर मर्मत | 7 | लक्ष्मणसूचिकार | 48027.43 | 40000 | 8027.43 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२० | ठूलाचौरदेखि बजारमारे गो.बा. | 7 | चक्रबहादुर कार्की | 48311.64 | 40000 | 8311.64 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२१ | धोवासीपोखराखेल मैदान निर्माण | 7 | हरि बहादुरथापा | 57604.79 | 50000 | 7604.79 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२२ | शिवालयमन्दिर निर्माण बोटे | 7 | हिराबहादुर टण्डन | 244394.73 | 170000 | 74394.73 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२३ | म्यालडाँडाखा.पा. ट्ङकी निर्माण | 7 | अरुणाकार्की | 57810.7 | 50000 | 7810.7 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२४ | वोराखर्कदेखि बोछार मो.बा. स्तर उन्नती | 7 | सुर्यबहादुर टण्डन | 59001.55 | 50000 | 9001.55 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२५ | कारपाटाजामुनेपानी तथा बासका रुख पँधेरो मर्मत | 7 | भरत बस्नेत | 125402.64 | 110000 | 15402.64 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२६ | ठूलाचौरदेखि बोटे पुछार मो.बा. स्तर उन्नती | 7 | थमन बहादुरटण्डन | 80893.51 | 70000 | 10893.51 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२७ | बाहुनथोकनाली निर्माण | 7 | हुम बहादुरटोमाटा | 59011.8 | 50000 | 9011.8 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२८ | गैराटोलविश्वकर्मा मन्दिर निर्माण वडा नं.७ | 7 | ईन्द्रबहादुर विश्वकर्मा | 237527.03 | 200000 | 37527.03 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |
| १२९ | ठूलापोखरादेखि बगैचा सम्म मोटर बाटो उन्नती | 7 | रण बहादुरकार्की | 503668.8 | 450000 | 53668.8 | 2077-09-03 | 2077-12-30 |

| सि.न. | योजनाको नाम | वडा न. | अध्यक्ष/प्रतिनिधिकोनाम | ल ई रकम | विनियोजित रु. | लागत सहभागितारु. | सम्झौता मिति | सम्पन्न हुनेमिति |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १३० | बौदीबाटखालकाचौर मो.बा.निर्माण | 7 | तेज बहादुरश्रेष्मी | 59176.21 | 50000 | 9176.21 | 2077-09-26 | 2077-12-30 |
| १३१ | मिदुनकाचौरउखाप मो.बा. संरक्षण रिटेलिङ्ग वाल निर्माण | 7 | इन्द्रबहादुर खत्री | 146688.94 | 130000 | 16688.94 | 2077-09-28 | 2077-12-30 |
| १३२ | कालिकानाथमन्दिर सिडी निर्माण | 7 | गोपाल सिंहथापा | 23479.08 | 20000 | 3479.08 | 2077-10-06 | 2077-12-30 |
| १३३ | भिउसिन थान मन्दिर मर्मत | 7 | अशोकश्रेष्ठ | 48054.68 | 40000 | 8054.68 | 2077-10-09 | 2077-12-30 |
| १३४ | माईकास्थानमन्दिर निर्माण वडा नं.७ | 7 | ईन्द्रबहादुर खत्री | 1171138.77 | 1000000 | 171138.77 | 2077-10-25 | 2077-01-30 |
| १३५ | शाखा मोटरबाटो मर्मत | 7 | गोपाल सिहटण्डनभन्ने गोपाल सिं थापा | 895056.62 | 800000 | 95056.62 | 2077-10-14 | 2077-12-30 |
| १३६ | बाँसडाडाँकटहरे ग्याभिन जाली | 7 | दिपक थापा | 91136.7 | 80000 | 11136.7 | 2077-10-28 | 2077-12-30 |

## ख. निर्माण व्यवसायीबाट संचालन हुने योजनाहरुको विवरण

| क स | कार्यकोविवरण | कार्यक्षेत्र | सम्झौतारकम | सम्झौतामिति | सम्पन्नगर्नुपर्ने मिति | निर्माणव्यवसायीको नाम | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | अमर अर्वाथोक स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण | गुल्मीदरबार-५ | १,२८,७६,०४८।९३ | २०७७-०६-०९ | २०७८-०३-३० | पन्थ श्रीकृष्ण जे.भि. | सम्झौताभइ काम शुरु भएको |
| २ | सभाहलकोफिनिसिङ्ग | गुल्मीदरबार-३ | २२,५६,२२५।७४ | २०७७-०८-०३ | २०७८-०१-३० | रुरुरेसुङ्गा कन्ट्रक्सन प्रा.लि. | |

# सामाजिक तथा आर्थिक विकास

## शिक्षा तथा खेलकुद

### १. गाउँपालिकाको समग्र शैक्षिक अवस्था

**विद्यालयको विवरण :**

| क्र.सं | विवरण | सामुदायिक | संस्थागत | जम्मा |
|---|---|---|---|---|
| १. | वालविकास | ४२ | ० | ४२ |
| २. | प्राथमिक (१-५) | १४ | ० | १४ |
| ३. | नि.मा.वि (६-८) | ४ | ० | ४ |
| ४. | मा.वि . (९-१०) | ४ | २ | ६ |
| ५. | मा.वि (११-१२) | ६ | ० | ६ |
| | जम्मा | ७० | २ | ७२ |

**शिक्षकको विवरण:**

| क्र.सं | विवरण | दरबन्दी | राहत /अनुदान | जम्मा | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | वालविकास स.का | ३३ | | | |
| २. | प्राथमिक | १०५ | १८ | १२३ | |
| ३. | नि.मा.वि | १९ | १४ | ३३ | |
| ४. | मा.वि . (९-१०) | १३ | १० | २३ | |
| ५. | मा.वि (११-१२) | ४ | २ | ६ | |
| ६ | प्राविधिक धार तर्फका | ४ | ० | ४ | |

**विद्यार्थी विवरण :**

| क्र.सं | विवरण | छात्रा | छात्र | जम्मा | दलित |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | वालविकास स.का | ४२१ | ४२१ | ८४२ | १३६ |
| २. | प्राथमिक | १०२६ | १२२४ | २२५० | ४०२ |
| ३. | नि.मा.वि | ५६२ | ६३५ | ११९७ | १९९ |
| ४. | मा.वि . (९-१०) | ३४६ | ३४१ | ६८७ | १२३ |
| ५. | मा.वि (११-१२) | २७३ | १५८ | ४३१ | ५८ |
| ६ | प्राविधिक धार तर्फका | १३ | १६ | २९ | ४ |

## तहगत सिकाई उपलब्धी

| क.सं. | तह | तहगत सिकाई उपलब्धि | कैफियत |
|---|---|---|---|
| १ | प्राथमिक तह | ६८.२० | |
| २ | नि.मा.वि तह | ६२.५० | |
| ३ | मा.वि (९-१०) | ५९.८० | |
| ४ | मा.वि (११-१२) | ५८.७० | |
| | जम्मा | ६२.३० | औसत सिकाइ उपलब्धि |
| ५ | प्राविधिक धार तर्फको | ७६.३० | |

## २. खेलकुद र खेलाडीलाई हौसला बढाउँदै गाउँपालिका

गुल्मीदरबार गाउँपालिका वडा नं. १ को बलिथुम युवा क्लबले मिति २०७७/१०/२९ देखि २०७७/११/०४ गते सम्म संचालन हुने प्रथम बलिथुम पुरूष/महिला भलिबल प्रतियोगिता आज गुल्मीदरबार गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री अशोककुमार थापाज्यूबाट समुद्घाटन कार्यक्रम सम्पन्न भयो । कार्यक्रममा विशेष अतिथि उपाध्यक्ष श्री मिना भण्डारी, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री लक्ष्मण पाण्डे, अतिथि अधिकृत छैठौं श्री नवराज घिमिरे, प्रेस सल्लाहकार श्री

नविन कार्की लगायतको उपस्थिती रहेको थियो । बलिथुम युवा क्लबले खेलकुद प्रतियोगिता संचालन गरि खेलकुद र खेलाडीहरूलाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यक्रम गरेको हुदा गुल्मीदरबार गाउँपालिकाबाट क्लबलाई खेलकुद प्रतियोगितामा सञ्चालनकोलागि रू ५०,०००।- आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने प्रतिवद्धता गाउँपालिका अध्यक्ष श्री अशोककुमार थापाले व्यक्त गर्नुभयो ।

# स्वास्थ्य

## १. "कस्तो छ आमा " कार्यक्रम

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको आ.व. २०७७/०७८ को नीति तथा कार्यक्रम अनुसार "कस्तो छ आमा" कार्यक्रमको

औपचारिक सुरुवात गरेको छ र यो कार्यक्रम दिनप्रतिदिन प्रभावकारी बन्दै गईरहेको छ। विशेषत यस कार्यक्रमले गर्भवती महिलाको चार पटक ४,६,८ र ९ (चौथो, छैठौ, आठौं र नवौ) महिनाको गर्भजाँच र सुत्करी तथा नवशिशुको ३ पटक (२४ घण्टाभित्र, ३ दिनमा र सातौ दिनमा) को जाँच गर्ने कार्यलाई पूर्णता दिदै पोषणको अवस्थाको विकास प्रवर्द्धन, व्यवस्थापन तथा नियमन गर्न आमा र बच्चालाई लक्षित गरिएको छ । विशेष गरी यस कार्यक्रममा सुरक्षित मातृत्व सेवा, संस्थागत प्रस्तुती नवशिशु तथा बाल स्वास्थ्य सेवा, खोप सेवा, पोषण सेवा,

परिवार नियोजन, स्वास्थ्य र सरसफाई समेटीएको आमा लक्षित एकीकृत प्याकेज कार्यक्रम हो ।

## २.किशोरीहरुलाई आइरन तथा फोलिक एसिड खुवाउने कार्यक्रमको शुभारम्भ

गुल्मीदरबार गाउँपालिका अन्तर्गत १६बिद्यालयका १६९५ जना छात्राहरुलाइ पोषण तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी अभिमुखिकरण गरिआइरन तथा फोलिक एसिड खुवाउने कार्यक्रमको शुभारम्भ गरिएको छ।विश्वमै र नेपालमा पनि पहिलो स्थानमा रहेकोले #iron_deficiency_anemia आइरनको कमीबाट हुने रक्तअल्पता को रोकथाम कोलागि १० वर्ष देखि १९ वर्ष सम्मको किशोरीहरु लक्षित आइरन फोलिक एसिड वितरण(खुवाउने) कार्यक्रमको सुरुवात गरिएको हो।

## ३. स्वास्थ्यसंस्थाहरुको मासिक समिक्षा सम्पन्न

**माघ ०७:**

गुल्मिदरबार गाउपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरुको गतपौष महिनाको मासिक समिक्षा सम्पन्न भएको छ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लक्ष्मणपाण्डेको अध्यक्षतामा सम्पन्न समिक्षा को सहजिकरणस्वास्थ्य अधिकृत नारायण अर्यालले गर्नुभएको थियो | ७ वटै वडाका स्वास्थ्य सस्थाहरुको मासिक प्रतिवेदन उपर छलफलगरि समिक्षा गरिसकेपछिस्वास्थ्य अधिकृतनारायणअर्यालले गत चौमासिक समिक्षामा सबै संस्थाहरुको प्रगति सन्तोजनक भएकोमा सबै स्वास्थ्य कर्मिहरुलाइ धन्यबाद दिदै आगामी दिनमा पनि थपप्रभावकारीढङ्गलेकार्यक्रमहरु सन्चालन हुने कुरामाआफु बिश्वस्त रहेको बताउनुभयो | कार्यक्रममा समापन मन्तब्य राख्दै प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लक्ष्मण पाण्डेबाटगुल्मीदरबार गाउँपालिकाका स्वास्थ्यकर्मिहरुको लगनशिलताको प्रसंशा गर्दै जनताको गुणस्तरीय, प्रभावकारी सेवा प्रवाह गर्न निर्देशन भयो।

## ४ स्वास्थ्य आमा समूह बैठक सम्पन्न

लालिगुरास स्वास्थ्य आमा समुहको मासिक बैठक २०७७/१०/९ गते गलाम कुभिन्नेमा र विभिन्न मितिमा विभिन्न आमा समूहका मासिक बैठक सम्पन्न भएका छन ।बैठकमा विविध विषयमा छलफल तथा निर्णयहरु भएका छन।

## ५.महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको अर्धवार्षिक समीक्षा गोष्ठी सम्पन्न

गुल्मीदरबार गाउँपालिका अन्तर्गतका ७ वटै वडामाकार्यरतजम्मा ८३ जना महिलासामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुकोयस आ.व.मा प्रथम अर्धवार्षिक समिक्षा सम्पन्न भएको छ।

# कृषि

## १. विभिन्न कृषकहरूको फर्मको अवलोकन तथा निरीक्षण

गाउँपालिका अर्न्तगतका कृषकहरुको कृषि फर्म अनुगमन निरीक्षण गरी आवश्यक प्राविधिक पर्रामर्श दिने कार्य निरन्तर संचालन रहेको ।

## २. कृषकसँग कृषि प्राविधिक कार्यक्रम संचालन

गाउँपालिका अर्न्तगतका कृषकहरुको चासो गुनासो र प्रतिकृया बुझ्न र कृषकहरुलाई आवश्यक राय परामर्श दिनको लागि गाउँपालिकाले कृषि प्राविधिक र पशु प्राविधिकहरु कृषकहरुको घरदैलोमा पठाउने व्यवस्था मिलाईएको छ । आफ्नो पशुपंक्षी सम्बन्धी समस्या तथा कृषि सम्बन्धी विभिन्न समस्याहरु प्राविधिकहरुसँग राख्न गाउँपालिकाले हार्दिक अपिल समेत गर्दछ ।

# सूचना प्रविधि तथा विद्युत्तिय सुशासन

## १. कार्यालयको वेभसाईट, सामाजिक संजाल र मोबाईल एप्समा अध्यावधिक

गाउँपालिकाबाट सम्पादन भएका हरेक कृयाकलापहरुलाई दैनिक रुपमा कार्यालयको सामाजिक संजाल, वेभसाईट र मोबाईल एप्समा सूचना तथा जानकारीहरु अध्यावधिक गराई नागरिक र आम सरोकारको सूचनाको हकलाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको ।

# महत्वपूर्ण सूचनाहरु

**नेपाल सरकार**
**राष्ट्रिय योजना आयोग**
**केन्द्रीय तथ्याङ्क विभाग**
**थापाथली, काठमाडौं**

## करार सेवामा जनशक्ति लिनेसम्बन्धी सूचना

अनलाइनमा प्रकाशित मिति :-२०७७/१०/११

यस विभागको चालू आर्थिक बर्षको स्वीकृत राष्ट्रिय जनगणना २०७८ कार्यक्रम अन्तर्गत राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ मा तथ्याङ्क संकलन तथा सुपरिवेक्षण गर्ने कार्यका लागि तपसिल बमोजिमको पद र संख्यामा करार सेवामा व्यक्तिहरु लिई काम गर्नु गराउनुपर्ने भएकोले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुबाट यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिबाट ६० दिनभित्र विभागले तयार गरेको अनलाइन जनशक्ति भर्ना प्रणाली बमोजिम दरखास्त आह्वान पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। म्याद नाघी तथा रित नपुगी आएका दरखास्तउपर कुनै कारबाही गरिने छैन ।

तपसिल

| सि.नं. | पद | माग संख्या | न्यूनतम योग्यता | छनौट विधि | परीक्षा दस्तुर | सेवा सुविधा | करार अवधि |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | सुपरिवेक्षक | ८,००० | स्नातक तह उत्तिर्ण | निश्चित मापदण्डको आधारमा सर्टलिस्ट गरिने | निशुल्क | मासिक रु.२८,२००।- | दुई महिना |
| १ | गणक | ३९,००० | + २ वा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण | | | मासिक रु.२६,६१०।- | एक महिना |

**विशेष प्राथमिकता**

(क) नेपाली भाषाको अतिरिक्त स्थानीय भाषा बोल्न, बुझ्न र अरुलाई बुझाउन सक्ने व्यक्ति,

(ख) राष्ट्रियस्तरको गणना तथा सर्वेक्षण वा विभागबाट सञ्चालित कुनै पनि कार्यमा अनुभव हासिल गरेका वा तालिम लिएका व्यक्ति,

(ग) तथ्याङ्क वा जनसंख्या विषय लिई स्नातकोत्तर तह अध्ययनरत विद्यार्थी वा सो तह उत्तीर्ण गरेका व्यक्ति ।

**अनलाइन निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजात (इमेज फाइल)**

(क) नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र,
(ख) पासपोर्ट साईजको फोटो,
(ग) शैक्षिक योग्यताको लब्धाङ्क प्रमाणपत्र (Transcript),
(घ) तालिम तथा अनुभवको प्रमाणपत्र ।

**अन्य जानकारी**

१) सम्पर्क गर्ने स्थान र मिति : सम्बन्धित प्रदेश/जिल्ला जनगणना कार्यालय । सुपरिवेक्षकको लागि २०७७ चैत्र २० गते र गणकको लागि २०७८ बैशाख १५ गते ।

२) काम गर्नुपर्ने स्थान : सम्भव भएसम्म उम्मेदवारले रोजेको स्थानीय तह ।

३) कामको विवरण : गणकले तथ्याङ्क संकलन र सुपरिवेक्षकले तथ्यांक संकलन र सुपरिवेक्षण कार्य गर्नुपर्ने ।

४) उमेर: दरखास्त दिने अन्तिम दिनमा १८ वर्ष पूरा भई ४० वर्ष (महिलाको हकमा ४५ वर्ष) ननाघेको ।

५) प्राप्त हुन आएका दरखास्तहरु अध्ययन गरी उम्मेदवारको अनुभव तथा शैक्षिक योग्यताका आधारमा विभागले सर्टलिस्टिङ्ग गर्ने र सर्टलिस्टिङ्गमा परेका उम्मेदवारहरुलाई सम्बन्धित प्रदेश/जिल्ला जनगणना कार्यालयमार्फत् अन्तरवार्ताका लागि बोलाउन सक्नेछ ।

६) अनलाइन दरखास्त फाराम भर्ने लिंक: https://censushrms.cbs.gov.np वा www.cbs.gov.np वा https://censusnepal.cbs.gov.np/

७) प्रत्येक जिल्लामा मिति २०७७ चैत्र १ गतेदेखि जिल्ला जनगणना कार्यालय खोलिने भएकोले २०७७ चैत्र ५ देखि चैत्र ११ गतेसम्म कार्यालय समयमा समेत दरखास्त फाराम बुझाउन सकिनेछ ।

गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको नागरिक मैत्री सेवा सम्बन्धी समाचार नेपाल टेलिभिजन (NTV) मा

गल्मीदरबार गाउँपालिकाका ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई सम्मान गरेको खबर विभिन्न सञ्चार

# राष्ट्रिय स्तरका पत्रपत्रिकार अनलाईन मिडियामा हामी.......

# माघमहिनामा संचालन भएका विभिन्न कार्यक्रमहरुको झलक

बलिथुम युवा क्लबको प्रथम भलिबल खेलको उद्घाटन सत्रमा बोल्दै प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लक्ष्मण पाण्डे

कोभिसिल्ड खोप लगाउँदै स्वास्थ्यकर्मी

स्वास्थ्य चौकीको करेसाबारीमा उब्जनी भएको हरियो साग

विद्यालय साथी शिक्षा कार्यक्रमको एक झलक

# केही महत्वपूर्ण सन्देशमूलक सूचना तथा जानकारीहरु

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन परिच्छेद ३, दफा ११
'उपदफा', २ (थ) बमोजिम नगरपालिका र
गाउँपालिकाले वैदेशिक रोजगारसँग सम्बन्धित निम्न काम गर्छन् :
१ सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन र व्यवस्थापन
रोजगार तथा बेरोजगार श्रम जनशक्तिको तथ्याङ्क
आफ्नो कार्यक्षेत्रमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको तथ्याङ्क
विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क
२ रोजगार सूचना केन्द्र व्यवस्थापन र सञ्चालन
• सूचना केन्द्रमा रहेका तथ्याङ्कहरुको प्रशोधन, विश्लेषण र रोजगारी सिर्जनामा उपयोग
• विदेशमा काम गरेर फर्केका नागरिकले प्राप्त गरेको ज्ञान र सीपलाई उपयोग गरी स्थानीय तहमा उद्यमशीलताको विकास र विस्तार
३ वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालिम सञ्चालन
सीपमूलक तालिम
४ सामाजिक पुन:एकीकरण
५ ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग

# माघ महिनामा भए गरेका मुख्यकार्यहरुको प्रगती विवरण

| सि.नं | सम्पादित प्रमुख कार्यहरु | माघ | यो आ.व.मा हालसम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| १ | **पन्जिकरण तर्फ** | | | |
| | क. जन्मदर्ता | ६८ | ४८६ | |
| | ख. मृत्युदर्ता | १९ | १६० | |
| | ग. विवाहदर्ता | २२ | १२३ | |
| | घ. सम्बन्ध विच्छेद | २ | ५ | |
| | ङ. बसाईसराई दर्ता | २९ | ९६ | |
| | च. बसाई सरी गएको | ७२ | १८१ | |
| | छ. बसाई सरी आएको | ३ | १३ | |
| २ | **सामाजिक सुरक्षा तर्फ** | | | |
| | वितरण गरिएको रकम | ० | २१८६८८०० | |
| | जम्मा लगत कट्टा भएको संख्या | ० | ० | |
| | जम्मा थप भएको संख्या | ० | ० | |
| | हाल कायम भएको जम्मा संख्या | ० | २४१५ | |
| ३ | **प्रमाणित सम्बन्धी** | | | |
| | नाता प्रमाणित | ६३ | २१९ | |
| | आम्दानी प्रमाणित | ९ | ३३ | |
| | अन्य प्रमाणित | ३१ | १०३ | |
| ४ | **सिफारिस सम्बन्धी** | | | |
| | नागरिकता सिफारिस | ८६ | ३९२ | |
| | नाबालक परिचय पत्र सिफारिस | १७ | ३५ | |
| | प्रतिलिपि नागरिकता सिफारिस | ३४ | १६३ | |
| | पेन्सन सम्बन्धी कागजात सिफारिस | १० | ३४ | |
| ५ | **प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धी** | | | |
| | क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या | ० | १३९ | |
| | ख) आर्थिक सहायता रकम | ० | २६८००० | |
| ६ | **न्यायिक समिति सम्बन्धी विवरण** | | | |
| | क) न्यायिक समितिमा दर्ता भएका निवेदन संख्या | ० | ४ | |
| | फछ्र्योट संख्या | ० | १ | |
| | ख) मिलापत्र भएका | ० | १ | |
| | ग) फैसला भएका | ० | ० | |

| सि.नं | सम्पादित प्रमुख कार्यहरु | माघ | यो आ.व.मा हालसम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | घ) मेलमिलाप केन्द्र पठाइएको संख्या | ० | ० | |
| ७ | **दर्ता नविकरण सम्बन्धी** | | | |
| | संघ संस्था दर्ता | ५ | १९ | |
| | संघ संस्था नविकरण | ० | ० | |
| | व्यवसाय दर्ता | ४ | ४४५ | |
| | व्यवसाय नविकरण | ७ | २० | |
| | कृषि सम्बन्धी फर्म दर्ता | १ | १३ | |
| | कृषि सम्बन्धी फर्म नविकरण | ० | ० | |
| | पशुपालन सम्बन्धी फर्म दर्ता | २ | २३ | |
| | पशुपालन सम्बन्धी फर्म नविकरण | ० | ९ | |
| | कृषि तथा पशु फर्म दर्ता | १४ | २४ | |
| | कृषि तथा पशु फर्म नवीकरण | ० | ० | |
| | कृषक दर्ता संख्या | ० | ० | |
| | कृषक समूह दर्ता संख्या | ० | २ | |
| ७ | सहायता कक्षबाट सेवा लिने संख्या | ० | ७८६ | |
| ८ | सामाजिक संजाल अध्यावधिक पटक | ३१ | २९८ | |
| ९ | कार्यालयको वेवसाईट अध्यावधिक पटक | ९ | १६९ | |
| १० | SMS मार्फत सूचना संम्प्रेषण | १४० | १५३३२ | |
| ११ | **अनुगमन सम्बन्धी विवरण (पटक)** | | | |
| | क. बजार अनुगमन | ० | २२१ | |
| | कारवाही | ० | ५९ | |
| | ख. स्वास्थ्य चौकीहरुको अनुगमन | ५ | ३७ | |
| | ग. वडा कार्यलयहरुको अनुगमन | ० | ० | |
| | घ. विद्यालयहरुको अनुगमन | १६ | ३४ | |
| | ङ. सहकारी संस्थाहरुको अनुगमन | ० | ० | |
| | च. योजनाहरुको अनुगमन निरीक्षण | १२ | २१ | |
| | छ. योजनाहरुको प्राविधिक निरीक्षण | १५० | २४२ | |
| | ज. मासुपसलहरुको अनुगमन | ० | ६ | |
| | झ. औषधी पसलहरुको अनुगमन | १ | १३ | |
| | ञ. कृषकहरुको फर्म अनुगमन | ० | ६२ | |
| | ट. कृषक भेटघाट (कृषिसँग सम्बन्धित) | ३२ | २४७ | |
| | ठ. कृषक भेटघाट (पशुपंछीसँग सम्बन्धित) | ५४ | ३२९ | |

| सि.नं | सम्पादित प्रमुख कार्यहरु | माघ | यो आ.व.मा हालसम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| १२ | **गुनासो फछ्र्यौट** | | | |
| | क) कार्यालयमा निवेदन मार्फत | ० | ० | |
| | ख) हेल्लो सरकार मार्फत | ० | ० | |
| | ग) सामाजिक सन्जाल मार्फत | ० | ५ | |
| 13 | **बैठक सम्बन्धी विवरण** | | | |
| | क. कार्यापालिका बैठक | २ | १९ | |
| | ख. वडा समिति बैठक | ० | ५४ | |
| | ग. विषयगत समिति बैठक | ० | १ | |
| | घ. विपद् सम्बन्धी बैठक | ० | ४ | |
| | ङ. LCCMC बैठक | ० | ८ | |
| | च. खरिद सम्बन्धी बैठक | ० | २ | |
| | छ. टेण्डर सम्बन्धी बैठक | ७ | ३९ | |
| | ज. कर्मचारी छनौट सम्बन्धी बैठक | १ | ४१ | |
| | झ. विपन्न नागरिक उपचार सम्बन्धी बैठक | ० | ५ | |
| | ज. स्टाफ बैठक | १ | ७ | |
| | झ. विद्यालय प्र.अ.हरुको मासिक बैठक | १ | ५ | |
| | ञ. स्थानीय पाठयक्रम निर्माण समितिको बैठक | १ | ११ | |
| | ट. शिक्षा समितिको बैठक | ० | १ | |
| | ठ. न्यायीक समितिको बैठक | १ | ५ | |
| | ड. मुख्यमन्त्री ग्रामीण विकास कार्यक्रम समिति | १ | ३ | |
| | ण. अन्य | १ | १७ | |
| 14 | **योजना सम्बन्धी विवरण** | | | |
| | क. जम्मा योजनाहरुको संख्या | | ० | |
| | ख. उपभोक्त समितिबाट सम्झौता भएको संख्या | ३३ | १४२ | |
| | ग. योजनाको रकम भुक्तानी | ८ | ८ | |
| | **बोलपत्र / शिलबन्दी** | | | |
| | क. आयोजनाको Cost Estimate, Bidding Document तयार | ० | ११ | |
| | ख. ठेक्का सम्झौता तयार | ० | ६ | |
| | ग. Bid Evaluation Report तयार | ० | ५ | |
| | घ. ठेक्का मूल्याङ्कन प्रतिवेदन | ० | ७ | |
| | ङ. आयोजना सपरिवेक्षण | ३० | १६५ | |

| सि.नं | सम्पादित प्रमुख कार्यहरु | माघ | यो आ.व.मा हालसम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | **उपभोक्ता समितिद्वारा सम्पादित हुने योजना** | | ० | |
| | क. योजना लागत अनुमान तयार | १५ | १३९ | |
| | ख. योजना मुल्याङ्कन तयार | ४ | ८ | |
| | ग. आयोजना सुपरिवेक्षण | १२० | ५९० | |
| **१५** | **स्वास्थ्य सेवा लिने नागरिकहरुको विवरण** | | | |
| | स्वास्थ्य संस्थाबाट | १८१९ | १७७१३ | |
| | खोप केन्द्रबाट | २१४ | २४२२ | |
| | महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका मार्फत | ९७३ | ८९१९ | |
| | गाउँघर क्लीनिकबाट | ३६३ | २७६६ | |
| | **खोप कार्यक्रम सम्बन्धी विवरण** | | | |
| | बि.सि.जी. | २३ | २०५ | |
| | डि.पि.टि.१ | २५ | २७१ | |
| | डि.पि.टि.२ | २१ | २६६ | |
| | डि.पि.टि.३ | २८ | २८३ | |
| | पि.सि.भि.३ एम आर | २३ | २०९ | |
| | जे.ई. | २६ | २७० | |
| | एम आर २ | २८ | २५९ | |
| | टि.डि.२ र २+ | १५ | १८३ | |
| | क्षयरोग नियन्त्रण सम्बन्धी सेवा प्रदान | १ | ११ | |
| | **ओ.पि.डी. सेवा** | | | |
| | महिलाको संख्या | ५१८ | ५७०१ | |
| | पुरुषको संख्या | २७५ | ३६५५ | |
| | **"कस्तो छ आमा" कार्यक्रम तर्फ** | | ० | |
| | परामर्श दिईएको संख्या | ० | ४५ | |
| | फोकल पर्सनले सम्पर्क गरेको पटक | ४६ | १३६ | |
| | घरघरमा ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य सेवा | ११५ | ३५५ | |
| १६ | निशुल्क औषधी वितरण | ७९३ | ९३५६ | |
| १७ | मातृ तथा नवशिशु | ५१ | ३४७ | |
| १८ | प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम योजना संख्या | ० | ४७ | |
| १९ | रोजगारमा संलग्न जनशक्ति | ० | ० | |
| २० | प्रधानमन्त्री रोजगारका लागि सूचीकृत संख्या | ० | ६६५ | |
| २१ | कृषकहरुलाई विउपल वितरण (कृषक संख्या) | ० | ० | |

| सि.नं | सम्पादित प्रमुख कार्यहरु | माघ | यो आ.व.मा हालसम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| २२ | कृषकहरुलाई औजार वितरण | ० | ६ | |
| २३ | पशुपंक्षी औषधी वितरण | ३८११ | १४३७० | |
| २४ | पशुपंक्षि निकासा सिफारिस र संख्या | १ | १ | |
| २५ | कृतिम गर्भाधान (गाई) | १५ | २११ | |
| | कृतिम गर्भाधान (भैसी) | ९ | १६३ | |
| | जम्मा | २४ | ३४४ | |
| २६ | जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण संख्या | १ | १० | |
| २७ | अपाङ्ग परिचय पत्र वितरण संख्या | ० | ४१ | |
| २८ | गरिव परिचय पत्र वितरण संख्या | ० | ० | |
| २९ | रिक्त पदमा शिक्षक नियुक्ती | ० | ५ | |
| ३० | हेल्थ डेस्कबाट सेवा लिनेको संख्या | ० | २३३० | |
| ३१ | ऐन, नियम, नियमावली, स्वीकृत भएको संख्या | ० | ० | |
| ३२ | कार्यविधी र निर्देशिका स्वीकृत भएको संख्या | ० | १० | |

## २. राजश्व सम्बन्धी विवरणः

| सि.नं. | महिना/प्रगतीसूचक | माघ | यो आ.व.माहालसम्मको |
|---|---|---|---|
| १ | एकीकृत सम्पत्ती कर | ० | ० |
| २ | भुमी कर (मालपोत) | १७००३ | ७२२८२ |
| ३ | घरवहाल कर | ११५२२ | २१९२४ |
| ४ | सिफारिस दस्तुर | ११०४५४ | २४२६९६ |
| ५ | व्यक्तिगत घटना दर्ता | ५७८०० | ९३७७० |
| ६ | व्यवसाय कर | | ० |
| ७ | जडीबुटी कबाडी रजीवजन्तु कर | | ० |
| ८ | सवारी साधन कर | | ० |
| ९ | विज्ञापन कर | | ० |
| १० | मनोरन्जन कर | | ० |
| ११ | पार्किङ्ग शुल्क | | ० |
| १२ | सेवा शुल्क दस्तुर | | ० |
| १३ | फोहर मैला व्यवस्थापनशुल्क | | ० |
| १४ | नक्सा पास दस्तुर | | ० |
| १५ | संघ संस्था समूह दर्ताशुल्क | | ४००० |

| सि.नं. | महिना/प्रगतीसूचक | माघ | यो आ.व.माहालसम्मको |
|---|---|---|---|
| १६ | संघ संस्था समूहनविकरण शुल्क | | १०००० |
| १७ | ढुङ्गा गिटी वालुवा | | ० |
| १८ | विविध आय | | ४२०० |
| १९ | बहाल विरौटी कर | | ० |
| २० | लेखा परिक्षक दस्तुर | | ० |
| २१ | अन्य दर्ता | | २४००० |
| २२ | व्यवसाय दर्ता | | ७३५००० |
| २३ | सूची दर्ता | | ३५०० |
| २४ | अन्य आय | | ५००० |
| | **कूल जम्मा** | १९६७७९ | १२१६३७२ |

## ३. धरौटी सम्बन्धी विवरण:

| अल्या (गत वर्षको) | यो महिनाको | हालसम्मको |
|---|---|---|
| २७२९२६१ | २५००० | २८२४२६१ |

## ४. आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी

### क. पूँजीगत खर्च

| विवरण | वार्षिक बजेट | यो महिनाको खर्च | यो आ.व.मा हालसम्मको | बाँकी बजेट | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| गाउँपालिका | १२७२३३१५७ | ३००७०३५ | १७३५८०११ | १०९८७५१४६ | |
| संघ | २८७३५००० | १०२२४६५ | २१२२४६५ | २६६१२५३५ | |
| प्रदेश | ११७५०००० | ० | ० | ११७५०००० | |
| **जम्मा** | **१६७७१८१५७** | **४०२९५००** | **१९४८०४७६.१९** | **१४८२३७६८०.८१** | |

### ख. चालु खर्च

| विवरण | वार्षिक बजेट | यो महिनाको खर्च | यो आ.व.मा हालसम्मको | बाँकी बजेट | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| गाउँपालिका | ११६२३८४२८ | ३९८२७०५ | २४७०८७९६ | ९१५२९६३२ | |
| संघ | १७६४६५००० | ३६०६३४२ | ३९४९१४०१ | १३६९७३५९९ | |
| प्रदेश | ३१००००० | ० | ० | ३१००००० | |
| **जम्मा** | **२९५८०३४२८** | **७५८९०४७** | **६४२००१९७.३४** | **२३१६०३२३०.६६** | |

## ५. खर्च सम्बन्धी विवरण

**क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च**

आ.व. : २०७७/७८ महिना : सबै अवधी : २०७७/०४/०१-२०७७/१०/३०

| सि.नं. | क्षेत्र/उप क्षेत्र | विनियोजन | खर्च | खर्च (%) | मौज्दात |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | आर्थिक विकास | ३,६७,७०,००० | ७,५९,२४१ | २.०६ | ३,६०,१०,७५९ |
| १ | कृषि | २,१८,४५,००० | ३,६२,२०० | १.६६ | २,१४,८२,८०० |
| २ | उद्योग | २९,००,००० | १,०६,४४० | ३.६७ | २७,९३,५६० |
| ३ | पर्यटन | ३८,७५,००० | ० | ० | ३८,७५,००० |
| ४ | सहकारी | २,००,००० | ० | ० | २,००,००० |
| ५ | जलश्रोत तथा सिंचाई | ३९,००,००० | ० | ० | ३९,००,००० |
| ६ | बन | ४,००,००० | ० | ० | ४,००,००० |
| ७ | पशुपन्छी विकास | १५,५०,००० | ० | ० | १५,५०,००० |
| ८ | भूमि व्यवस्था | २१,००,००० | २,९०,६०१ | १३.८४ | १८,०९,३९९ |
| २ | सामाजिक विकास | १८,३०,२४,३३१ | ४,१५,७५,४८३.१८ | २२.७२ | १४,१४,४८,८४७.८२ |
| १ | शिक्षा | १२,८०,६०,००० | २,७७,७३,६८३.६० | २१.६९ | १०,०२,८६,३१६.४० |
| २ | स्वास्थ्य | १,०६,००,००० | १५,४३,६६१ | १४.५६ | ९०,५६,३३९ |
| ३ | खानेपानी तथा सरसफाई | २,५९,४१,३३१ | ८८,५२,९१५.५८ | ३४.१३ | १,७०,८८,४१५.४२ |
| ४ | भाषा तथा संस्कृति | २३,१०,००० | ० | ० | २३,१०,००० |
| ५ | लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण | ६०,४०,००० | २६,५९,९०५ | ४४.०४ | ३३,८०,०९५ |
| ६ | युवा तथा खेलकुद | १६,४०,००० | ० | ० | १६,४०,००० |
| ७ | सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण | ८४,३३,००० | ७,४५,३१८ | ८.८४ | ७६,८७,६८२ |
| ३ | पूर्वाधार विकास | १२,००,३१,८२६ | ८५,१९,४३१.६१ | ७.१ | ११,१५,१२,३९४.३९ |
| १ | यातयात पूर्वाधार | ७,५२,००,८२६ | ६४,२५,७०१.६१ | ८.५३ | ६,८७,७५,१२४.३९ |
| २ | भवन, आवास तथा सहरी विकास | ४,४४,३१,००० | २०,९३,७३० | ४.७१ | ४,२३,३७,२७० |
| ३ | उर्जा | ४,००,००० | ० | ० | ४,००,००० |
| ४ | सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र | १,१०,२२,००० | २७,२८,६८६.७३ | २४.७६ | ८२,९३,३१३.२७ |
| १ | विपद व्यवस्थापन | ५३,००,००० | १५,००,००० | २८.३ | ३८,००,००० |
| २ | शान्ति तथा सुव्यवस्था | २१,७२,००० | ७,३१,८६४ | ३३.७ | १४,४०,१३६ |
| ३ | अनुगमन तथा मूल्यांकन | ८,५०,००० | १,३८,००० | १६.२३ | ७,१२,००० |
| ४ | प्रशासकीय सुशासन | २७,००,००० | ३,५८,८२२.७३ | १३.२९ | २३,४१,१७७.२७ |
| ५ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | ११,२६,७३,४२८ | ३,००,९७,८३१.०१ | २६.७१ | ८,२५,७५,५९६.९९ |
| १ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | ११,२६,७३,४२८ | ३,००,९७,८३१.०१ | २६.७१ | ८,२५,७५,५९६.९९ |
| | कुल जम्मा | ४६,३५,२१,५८५ | ८,३६,८०,६७३.५३ | १८.०५ | ३७,९८,४०,९११.४७ |

# कार्यालयको सवारी साधन विवरण र प्रयोग गर्ने अधिकारी

| सि.न | सवारीको प्रकार | सवारी साधनको ब्राण्ड | सवारी दर्ता नं | मोडन नं बनेको वर्ष | सवारी प्रयोग गर्ने अधिकारी | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | पद | नामथर |
| 1 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब १३७९ | FZS 2017 | इन्जिनियर | राजु अर्याल |
| 2 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब १३८० | SZR 2017 | अधिकृत छैठौ शिक्षा | सुन्दर चालिसे |
| 3 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब १८६३ | SOLUTO 18 | खा.प.स.टे. | खिम बहादुर कार्की |
| 4 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९५ | plusor 2017 | अधिकृत छैठौंस्वास्थ्य | नारायणप्रसाद अर्याल |
| 5 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९४ | plusor 2017 | | ६ नं.वडा कार्यालय |
| 6 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९७ | plusor 2017 | | १ नं.वडा कार्यालय |
| 7 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९३ | plusor 2017 | सव-इन्जिनियर | विक्रम बस्नेत |
| 8 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९२ | plusor 2017 | अधिकृत छैठौप्रशासन | टंक प्रसाद पन्थी |
| 9 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९० | plusor 2017 | | गाउँपालिकाको कार्यालय |
| 10 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब ८२३ | plusor 2016 | ना.कृ.प्राविधिक | लिल बहादुर घर्ती |
| 11 | मोटरसाईकल | होन्डा | लु १ ब ११५१ | SPL 2017 | ईन्जिनियर पु.प्रा. | अनिल यादव |
| 12 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब १९१७ | FZS 2018 | प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत | लक्ष्मण पाण्डे |
| 13 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब ११८४ | SZR 2017 | सूचना प्रविधि अधिकृत | सुरेश खनाल |
| 14 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब ८१८ | SZR 2017 | | गाउँपालिकाको कार्यालय |
| 15 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब ८५५ | FZR 2016 | सू.स. | प्रकाश थापा |
| 16 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब ११०४ | Discover 2017 | लेखापाल | तेजेन्द्र थापा |
| 17 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९६ | plusor 2017 | | |
| 18 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९९ | plusor 2017 | | ७ नं. वडाकार्यालय |
| 19 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९१ | plusor 2017 | | २ नं. वडा कार्यालय |
| 20 | मोटरसाईकल | यमाहा | लु १ ब १०४२ | SZR 2016 | | ५ नं. वडा कार्यालय |
| 21 | मोटरसाईकल | बजाज | लु १ ब १५९८ | plusor 2017 | | ३ नं. वडा कार्यालय |
| 22 | मोटरसाईकल | होन्डा | लु १ ब२९९९ | Shine 2019 | वडा सचिव | घनश्याम चुदाली |
| 23 | जीप | महिन्दा स्करपियो | लु १ झ १५९२ | S54WD 2018 | अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्र.प्र.अ. | गाउँपालिकाको कार्यालय |

# कर्मचारीको हाजिरी, काज र बिदा सम्बन्धी विवरण

आ.व.२०७७/७८ महिना : माघ

| सि.नं. | पद | नाम थर | कार्यालय खुलेको दिन | जम्मा हाजिर दिन | काजमा/ फिल्ड गएको दिन | बिदा | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत | लक्ष्मण पाण्डे | २३ | १७ | १ | ५ | |
| २ | अधिकृत छैठौं, स्वास्थ्य | नारायण प्रसादअर्याल | २३ | १० | ० | ० | |
| ३ | अधिकृत छैठौं | नवराज घिमिरे | २३ | १४ | ४ | ५ | |
| ४ | अधिकृत छैठौं | टंक प्रसाद पन्थी | २३ | १८ | ० | २ | |
| ५ | सूचना प्रविधिअधिकृत | सुरेश खनाल | २३ | १७ | ० | ४ | |
| ६ | ईन्जिनीयर, अधिकृत छैठौं | राजु अर्याल | २३ | २२ | ० | ० | |
| ७ | अधिकृत छैठौं, शिक्षा | सुन्दर चालिसे | २३ | २० | ३ | ० | |
| ८ | स्रोत व्यक्ती शिक्षा | नरेन्द्र प्रसादशर्मा | २३ | २३ | ० | ० | |
| ९ | पशु विकास संयोजक | उजेलीदेविपोखेल | २३ | १९ | ० | ० | |
| १० | अधिकृत छैठौं, लेखा | भविष्य अर्याल | २३ | १५ | ० | ७ | |
| ११ | रोजगार संयोजक | निर्मला पाण्डेय | २३ | २१ | ० | ० | |
| १२ | ईन्जिनीयर पुन निर्माणप्रा. | अनिल कुमार यादव | २३ | ४ | १९ | ० | |
| १३ | नायव सुब्बा | भिमसेन थापा | २३ | १८ | ० | ० | |
| १४ | वडा सचिव- ४ | घनश्याम चुँदाली | २३ | २२ | ० | ० | |
| १५ | खा.पा.स.टे. पाँचौं | खिम बहादुर कार्की | २३ | २० | ० | ० | |
| १६ | लेखापाल | तेजेन्द्र थापा | २३ | १६ | ० | २ | |
| १७ | आ.ले.प.सहायक | टेकराज गिरी | २३ | १८ | ० | ० | |
| १८ | वडा सचिव- ५, ६ र ७ | माया टण्डन | २३ | २३ | ० | ० | |
| १९ | सव-इन्जिनियर | विक्रम बस्नेत | २३ | १७ | ० | ४ | |
| २० | सव-इन्जिनियर | सिता लम्तरी | २३ | २१ | ० | २ | |
| २१ | कम्प्युटर अपरेटर | टुक बहादुर राना | २३ | २२ | ० | ० | |
| २२ | एम.आइ.एस. अपरेटर | धाम बहादुर ढेंगा | २३ | २३ | ० | ० | |
| २३ | प्राविधिक सहायक | रमेश खड्का | २३ | १७ | ० | ३ | |
| २४ | वडा सचिव-१ | जग बहादुर सर्तुङ्गी | २३ | १३ | ० | १० | |
| २५ | वडा सचिव- ३ | पूर्णिमा घिमिरे | २३ | १९ | ० | ० | |
| २६ | वडा सचिव- २ | रुम बहादुर गाहा | २३ | १५ | ० | ० | |
| २७ | अ.स.ई | विरेन्द्र कुमार टण्डन | २३ | ९ | ० | ० | |
| २८ | अ.स.ई | सागर सारु | २३ | ११ | ० | १२ | |

आ.व.२०७७/७८ महिना : माघ

| सि.नं. | पद | नाम थर | कार्यालय खुलेको दिन | जम्मा हाजिर दिन | काजमा/ फिल्ड गएको दिन | बिदा | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २९ | अ.स.ई | गोकर्णप्रसादतिमिल्सेना | २३ | २३ | ० | ० | |
| ३० | सूचना सहायक | प्रकाश थापा | २३ | २३ | ० | ० | |
| ३१ | ना.कृ.प्राविधिक | लिल बहादुर घर्ति | २३ | १४ | ८ | ० | |
| ३२ | ना.प.स्वा.प्राविधिक | उद्धव प्रसाद न्यौपाने | २३ | २१ | ० | ० | |
| ३३ | ना.प.स्वा.प्राविधिक | नारायण पन्थी | २३ | १६ | ० | ० | |
| ३४ | ना.प.स्वा.प्राविधिक | जयहिमाल कडेल | २३ | २३ | ० | ० | |
| ३५ | ना.प.स्वा.प्राविधिक | हरिप्रसाद कँडेंल | २३ | १९ | ० | ० | |
| ३६ | ना.प.स्वा.प्राविधिक | नमुना गौतम | २३ | १९ | ० | ० | |
| ३७ | ना.प.स्वा.प्राविधिक | सकुन्तला मल्ल शाही | २३ | २२ | ० | ० | |
| ३८ | अ.हे.व. | विष्णु बहादुरसुर्यवंशी | २३ | १५ | ० | ० | स्वा.शा.माकाजमा कार्ययरत |
| ३९ | स्टार्भ नर्स | ऐलिना खण्ड्का | २३ | १५ | ० | ० | |
| ४० | सामाजिक परिचालक | सविना फुङजेली | २३ | १८ | ० | ० | |
| ४१ | फिल्ड सहायक | विनिता ज्ञवाली | २३ | ६ | १७ | ० | |
| ४२ | कार्यालय सहयोगी | मित्रलाल ज्ञवाली | २३ | २२ | ० | ० | |
| ४३ | कार्यालय सहयोगी | ओम बहादुर रजाली | २३ | २२ | ० | ० | |
| ४४ | हलुका सवारी चालक | गोविन्द थापा | २३ | १४ | ९ | ० | |
| ४५ | कार्यालय सहयोगी | टोपलाल ज्ञवाली | २३ | २१ | ० | ० | |
| ४६ | कार्यालय सहयोगी | चोलाकान्त पौडेल | २३ | १८ | ० | ० | |
| ४७ | कार्यालय सहयोगी | गोमा खत्री | २३ | २२ | ० | ० | |
| ४८ | कार्यालय सहयोगी | समुद्र श्रेष्ठ | २३ | २३ | ० | ० | |
| ४९ | कार्यालय सहयोगी | भेष विक्रम खत्री | २३ | १९ | ० | ० | |
| ५० | कार्यालय सहयोगी | टिकाराम पराजुली | २३ | २३ | ० | ० | |
| ५१ | कार्यालय सहयोगी | अर्जुन वि.क. | २३ | २३ | ० | ० | |
| ५२ | कार्यालय सहयोगी | नैना थापा | २३ | २२ | ० | ० | |
| ५३ | कार्यालय सहयोगी | दिनेश प्रसाद श्रेष्ठ | २३ | २३ | ० | ० | |
| ५४ | कार्यालय सहयोगी | शान्ता गिरी | २३ | २१ | ० | ० | |
| ५५ | कार्यालय सहयोगी | मोहन सिं तङ्नामी | २३ | २३ | ० | ० | |
| ५६ | कार्यालय सहयोगी | दिनेश अर्याल | २३ | १६ | ० | ० | |
| ५७ | कार्यालय सहयोगी | पुर्न बहादुर अधिकारी | २३ | २३ | ० | ० | |

## कोभिड-१९संक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण सम्बन्धीका कार्यहरु

कोभिड-१९नियन्त्रण र रोकथामको लागि स्थानीय कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्र गुल्मीदरबार गाउँपालिकाको नियमित बैठक बसी रोकथाम नियन्त्रणको लागि आवश्यक रणनीतिहरु तयार गर्ने गरिएको ।

## कोभिड सम्बन्धी अन्य थप विवरण ।

| सि.नं. | विवरण | ०७७ असार मसान्त सम्म | श्रावण देखि माघ सम्म | जम्मा |
|---|---|---|---|---|
| १ | विदेशबाट फर्किएको | ५८३ | ७५ | ६५८ |
| २ | क्वारेन्टिनमा बसेको संख्या | ६१९ | ४० | ६५९ |
| ३ | जम्मा RDTपरीक्षण | ५५१ | १० | ५६१ |
| ४ | जम्मा RT-PCRपरीक्षण | २९१ | ३२१ | ६१२ |
| ५ | RT-PCR positive | ५२ | ४७ | ९९ |
| ६ | RT-PCR negative | २३९ | २७५ | ५१४ |
| ७ | आइसोलेशनमा बसेको संख्या | ५२ | - | ५२ |
| ८ | होम क्वारेन्टिनमा बसेको संख्या | १६६ | - | १६६ |
| ९ | होम आइसोलेसनमा बसेको संख्या | ४ | १० | १४ |
| १० | निको भएको संख्या | ५२ | ४७ | ९९ |

**हाल सक्रिय संक्रमितको संख्या** : ०

**आइसोलेसन बेड संख्या** : १०

स्वास्थ्यकर्मीहरुको संख्या : ४५ जना

महिला स्वयमसेवीकाको संख्या : ८३ जना

कोभिड अस्पतालको स्थापना : २ जना स्टाफ नर्स नियुक्त गरि स्थापना गरिएको मेडिकल अधिकृतको पदपूर्तिको लागि पटक पटक सूचना प्रशासन गर्दा कुनै पनि दरखास्त नपरेको ।

अनुसूची-१

## जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

| क्र.स. | नाम थर | ठेगाना | पद | सम्पर्कनं. | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | श्री अशोक कुमार थापा | गुल्मीदरबार ६ | अध्यक्ष | ९८५७०७४४१० | |
| २ | श्री मिना भण्डारी | गुल्मीदरबार १ | उपाध्यक्ष | ९८५७०७४४११ | |
| ३ | श्री राम बहादुर पल्ली | गुल्मीदरबार १ | वडा अध्यक्ष (वडा नं १) | ९८५७०७४४०१ | |
| ४ | श्री हरिहर गौतम | गुल्मीदरबार २ | वडा अध्यक्ष (वडा नं २) | ९८५७०७४४०२ | |
| ५ | श्री बल बहादुर थापा | गुल्मीदरबार ३ | वडा अध्यक्ष (वडा नं ३) | ९८५७०७४४०३ | |
| ६ | श्री खुम बहादुर पल्ली | गुल्मीदरबार ४ | वडा अध्यक्ष (वडा नं ४) | ९८५७०७५४०४ | |
| ७ | श्री लिला बहादुर बलाल | गुल्मीदरबार ५ | वडा अध्यक्ष (वडा नं ५) | ९८५७०७४४०५ | |
| ८ | श्री हिरा बहादुर खत्री | गुल्मीदरबार ६ | वडा अध्यक्ष (वडा नं ६) | ९८५७०७४४०६ | |
| ९ | श्री टोप बहादुर बस्नेत | गुल्मीदरबार ७ | वडा अध्यक्ष (वडा नं ७) | ९८५७०७४४०७ | |
| १० | श्री टिकीसरा थापा | गुल्मीदरबार ३ | सदस्य (कार्यपालिका) | ९८५७०७४४०८ | |
| ११ | श्री तारा गिरी | गुल्मीदरबार ५ | सदस्य (कार्यपालिका) | ९८५७०७४४०९ | |
| १२ | श्री सनुदेवी कार्की | गुल्मीदरबार ६ | सदस्य (कार्यपालिका) | ९८५७०७४४१२ | |
| १३ | श्री तुलसा देवि अर्याल | गुल्मीदरबार ७ | सदस्य (कार्यपालिका) | ९८५७०७४४१३ | |
| १४ | श्री इश्वरी परियार | गुल्मीदरबार ५ | सदस्य (कार्यपालिका) | ९८५७०७४४१५ | |
| १५ | श्री मनीकला बोटे | गुल्मीदरबार १ | सदस्य (कार्यपालिका) | ९८५७०७४४१४ | |
| १६ | श्री शारदा गौतम | गुल्मीदरबार १ | सदस्य (वडा नं. १) | ९८४७२०१८२२ | |
| १७ | श्री बसुन्धरा सार्की | गुल्मीदरबार १ | सदस्य (वडा नं. १) | ९८११९८९२९१ | |
| १८ | श्री बुद्धि प्रसाद पोखरेल | गुल्मीदरबार १ | सदस्य (वडा नं. १) | ९७४७०७७३५७ | |
| १९ | श्री सुर्य बहादुर कुँवरमगर | गुल्मीदरबार १ | सदस्य (वडा नं. १) | ९८५७०६७६७२ | |
| २० | श्री देवीकुमारी राना | गुल्मीदरबार २ | सदस्य (वडा नं. २) | ९८२१९२७३६१ | |

| क्र.स. | नाम थर | ठेगाना | पद | सम्पर्कनं. | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| २१ | श्री सावित्रा सुनार | गुल्मीदरबार २ | सदस्य (वडा नं. २) | ९८६७००७९२३ | |
| २२ | श्री हेमन्त बहादुर खड्का | गुल्मीदरबार २ | सदस्य (वडा नं. २) | ९८५११४२८१८ | |
| २३ | श्री खिम बहादुर रजाली | गुल्मीदरबार २ | सदस्य (वडा नं. २) | ९८४७०४२४५० | |
| २४ | श्री कान्ता वि.क. | गुल्मीदरबार ३ | सदस्य (वडा नं. ३) | ९८६७२४००६९ | |
| २५ | श्री रविन्द्र शाहा | गुल्मीदरबार ३ | सदस्य (वडा नं. ३) | ९८४७३१०७४९ | |
| २६ | श्री ललित बहादुर सराङ्कोटी | गुल्मीदरबार ३ | सदस्य (वडा नं. ३) | ९८६७७३८६७० | |
| २७ | श्री कमला कुमारी डम्मरपाल | गुल्मीदरबार ४ | सदस्य (वडा नं. ४) | ९८४७११३४४७ | |
| २८ | श्री मना विश्वकर्मा | गुल्मीदरबार ४ | सदस्य (वडा नं. ४) | ९८६७२४२३६३ | |
| २९ | श्री लेख बहादुर कार्की | गुल्मीदरबार ४ | सदस्य (वडा नं. ४) | ९८५७०६१५९८ | |
| ३० | श्री लोक बहादुर ढेंगा | गुल्मीदरबार ४ | सदस्य (वडा नं. ४) | ९८६७१३२४५१ | |
| ३१ | श्री शान्ता वि.क. | गुल्मीदरबार ५ | सदस्य (वडा नं. ५) | ९८४४७५२३६० | |
| ३२ | श्री टोप बहादुर बुचा | गुल्मीदरबार ५ | सदस्य (वडा नं. ५) | ९८४७२२७९०३ | |
| ३३ | श्री बाबुराम पन्त | गुल्मीदरबार ५ | सदस्य (वडा नं. ५) | ९८४७२५४९५४ | |
| ३४ | श्री सुनिता वि.क. | गुल्मीदरबार ६ | सदस्य (वडा नं. ६) | ९८४७४५३८८८ | |
| ३५ | श्री डिल बहादुर टण्डन | गुल्मीदरबार ६ | सदस्य (वडा नं. ६) | ९८४७३०९३५९ | |
| ३६ | श्री नुर बहादुर खत्री | गुल्मीदरबार ६ | सदस्य (वडा नं. ६) | ९८५७०६१५४६ | |
| ३७ | श्री लक्षिमा सुनार | गुल्मीदरबार ७ | सदस्य (वडा नं. ७) | ९८१६४३४७८६ | |
| ३८ | श्री थम्मन बहादुर बस्नेत | गुल्मीदरबार ७ | सदस्य (वडा नं. ७) | | स्वर्गारोहण |
| ३९ | श्री शालिकराम टण्डन | गुल्मीदरबार ७ | सदस्य (वडा नं. ७) | ९८४४७७२१२७ | |

## अनुसूची-२

# कर्मचारीहरुको विवरण

| सि न | कर्मचारीको नाम | पद | शाखा / इकाई | सम्पर्क नम्बर | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | लक्ष्मण पाण्डे | प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत | | ९८५७०६७९१२ | |
| २ | नारायण प्रसादअर्याल | अधिकृत छैठौं,स्वास्थ्य | स्वास्थ्य | ९८५७०८५२११ | |
| ३ | नवराज घिमिरे | अधिकृत छैठौं | सामाजिक तथा आर्थिक विकास | ९८५७०८५२०९ | |
| ४ | टंक प्रसाद पन्थी | अधिकृत छैठौं | प्रशासन, योजना तथा अनुगमन | ९८५७०८५२०८ | |
| ५ | उजेलीदेविपोखेल | पशु विकास संयोजक | पशुपन्छी विकास | ९८५७०८५२१० | |
| ६ | भविष्य अर्याल | अधिकृत छैठौं,लेखा | आर्थिक प्रशासन | ९८५७०८५२१५ | |
| ७ | राजु अर्याल | ईन्जिनीयर,अधिकृत छैठौं | पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन | ९८५७०८५२१४ | |
| ८ | सुन्दर चालिसे | अधिकृत छैठौं,शिक्षा | शिक्षा, युवा तथा खेलकुद | ९८५७०८५२१३ | |
| ९ | सुरेश खनाल | सूचना प्रविधिअधिकृत(करार) | सूचना प्रविधि | ९८५७०७४४०० | |
| १० | अनिल कुमार यादव | ईन्जिनीयर (करार) | पुनर्निर्माणप्राधिकरण जि.आ.का.ई | ९८६३९७०५४७ | |
| ११ | निर्मला पाण्डेय | रोजगार संयोजक(करार) | रोजगार केन्द्र | ९८६७०१४३०० | |
| १२ | भिमसेन थापा | सहायक पाँचौं | जिन्सी | ९८५७०६१७३२ | |
| १३ | तेजेन्द्र थापा | लेखापाल | आर्थिक प्रशासन/ राजश्व | ९८५७०६४०७८ | |
| १४ | घनश्याम चुँदाली | वडा सचिव | ४ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०८५२०४ | |
| १५ | खिम बहादुर कार्की | खा.पा.स.टे. पाँचौं | पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन | ९८५७०६७९६१ | |
| १६ | माया टण्डन | वडा सचिव | ५,६ र ७ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०८५२०७ | |
| १७ | टेकराज गिरी | आ.ले.प.सहायक | आ.ले.प. | ९८४४७४६१०६ | |
| १८ | विक्रम बस्नेत | सव-इन्जिनियर | पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन | ९८५७०८९५२७ | |
| १९ | सिता लम्तरी | सव-इन्जिनियर | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८४७३३४६३९ | |
| २० | टुक बहादुर राना | कम्प्यूटर अपरेटर | सूचना प्रविधि | ९८४७५९६३९३ | |

| सि न | कर्मचारीको नाम | पद | शाखा / इकाई | सम्पर्क नम्बर | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| २१ | धाम बहादुर ढेंगा | एम.आइ.एस. अपरेटर (करार) | राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण | ९८५७०६४७२५ | |
| २२ | रमेश खड्का | प्राविधिक सहायक (करार) | रोजगार केन्द्र | ९८४७१११४१७ | |
| २३ | जग बहादुर सर्तुङ्गी | वडा सचिव | १ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०८५२०१ | |
| २४ | पूर्णिमा घिमिरे | वडा सचिव | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०८५२०३ | |
| २५ | विरेन्द्र कुमार टडन | असिस्टेन्टसब-इन्जिनियर | ४ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०५७३६७ | |
| २६ | गोकर्णप्रसादतिमिल्सैना | असिस्टेन्टसब-इन्जिनियर | १,२ नं. वडा कार्यालय | ९८४८५५००६७ | |
| २७ | सागर सारु | असिस्टेन्टसब-इन्जिनियर | ५,६ नं. वडा कार्यालय | ९८४७४९६४७४ | |
| २८ | रुम बहादुर गाहा | वडा सचिव | २ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०८५२०२ | |
| २९ | प्रकाश थापा | सूचना सहायक (करार) | प्रशासन, योजना तथा अनुगमन | ९८५७०६४९६१ | |
| ३० | लिल बहादुर घर्ति | ना.कृ.प्राविधिक (करार) | कृषि/ १, २ नं. वडा कार्यालय | ९८४५५९१६७४ | |
| ३१ | नारायण पन्थी | ना.प.स्वा.प्राविधिक (करार) | १, २ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०६७४०८ | |
| ३२ | उद्धव प्रसाद न्यौपाने | ना.प.स्वा.प्राविधिक (करार) | ३, ४ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०३५७६० | |
| ३३ | जयहिमाल कँडेल | ना.प.स्वा.प्राविधिक (करार) | ६, ७ नं. वडा कार्यालय | ९८४७५०७५३६ | |
| ३४ | हरिप्रसाल कँडेल | ना.प.स्वा.प्राविधिक (करार) | ५ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०३६१३१ | |
| ३५ | नमुना गौतम | ना.कृ.प्राविधिक (करार) | ४, ५ नं. वडा कार्यालय | ९८४०५९८६१३ | |
| ३६ | सकुन्तला मल्ल शाही | ना.कृ.प्राविधिक (करार) | ६, ७ नं. वडा कार्यालय | ९८६६४१२०६६ | |
| ३७ | अमर बहादुर पल्ली | खेलकुद शिक्षक | शिक्षा, युवा तथा खेलकुद | ९८६७७३८८८५ | |
| ३८ | मोहन सिं तङ्नामी | सहायक कर्मचारी (करार) | ५ नं. वडा कार्यालय | ९८४७३५७४३१ | |
| ३९ | भेषविक्रम खत्री | सहायक कर्मचारी (करार) | ७ नं. वडा कार्यालय | ९८५७०६७४३५ | |
| ४० | विनिता ज्ञवाली | फिल्ड सहायक (करार) | राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण | ९८४७४३२९५० | |
| ४१ | गोविन्द थापा | हलुका सवारी चालक (करार) | प्रशासन | ९८४४७७०९८६ | |
| ४२ | महेन्द्र कार्की | एम्बुलेस चालक (करार) | प्रशासन | ९८४७२३२८८८ | |
| ४३ | मित्रलाल ज्ञवाली | कार्यालय सहयोगी | प्रशासन | ९८४७१०६५१२ | |

| सि न | कर्मचारीको नाम | पद | शाखा / इकाई | सम्पर्क नम्बर | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| ४४ | ओम बहादुर रजाली | कार्यालय सहयोगी | ४ नं. वडा कार्यालय | ९८४७४४२८१४ | |
| ४५ | गोमा खत्री | कार्यालय सहयोगी (करार) | प्रशासन | ९८४०४७५७४५ | |
| ४६ | चोलाकान्त पौडेल | कार्यालय सहयोगी (करार) | प्रशासन | ९८४७३९२८३५ | |
| ४७ | टोपलाल ज्ञवाली | कार्यालय सहयोगी (करार) | प्रशासन | ९८४३८६०८६२ | |
| ४८ | टीकाराम पराजुली | कार्यालय सहयोगी (करार) | १ नं. वडा कार्यालय | ९७४७०४७४२८ | |
| ४९ | समुन्द्र प्रसादश्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी (करार) | २ नं. वडा कार्यालय | ९८४७४५३८७७ | |
| ५० | नैना थापा | कार्यालय सहयोगी (करार) | ३ नं. वडा कार्यालय | ९७४७०६०६४६ | |
| ५१ | अर्जुन वि.क. | कार्यालय सहयोगी (करार) | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८६७९२८०१८ | |
| ५२ | शान्ता गिरी | कार्यालय सहयोगी (करार) | ५ नं. वडा कार्यालय | ९८४७३५८८५२ | |
| ५३ | दिनेश प्रसाद श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी (करार) | ६ नं. वडा कार्यालय | ९८४७३५७६६८ | |

| सि न | कर्मचारीको नाम | पद | शाखा / इकाई | सम्पर्क नम्बर | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नरेन्द्र प्रसादशर्मा | स्रोत व्यक्ती शिक्षा | शिक्षा, युवा तथा खेलकुद | ९८५७०६७२८७ | काजमा |
| २ | हरि प्रसाद अर्याल | कानुनी सल्लाहकार | न्यायिक समिति, गाउँपालिका | ९८५७०६१८६४ | |
| ३ | श्री नविन कार्की | प्रेस सल्लाहकार | - | ९८४१६४८२७२ | |
| ४ | श्री सुदा ज्ञवाली | कार्यक्रम सहजकर्ता | मुख्यमन्त्री ग्रामिण विकास तथा रोजगार कार्यक्रम | ९८४७४१४९७६ | |
| ५ | श्री महेन्द्र परियार | उद्यम विकास सहजकर्ता | उद्यम विकास शाखा | ९८४७५८३००० | |
| ६ | श्री भगवती थापा | उद्यम विकास सहयोगी | उद्यम विकास शाखा | ९८४७०४०४०० | |
| ७ | श्रृजना खत्री थापा | सुपरिवेक्षक | सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा | ९८४७५७४६९५ | |
| ८ | सिसिरश्रेष्ठ | गणक | | ९८६०३९००८० | |
| ९ | कृष्णमायाकुंवर | गणक | | ९८६७२६२०४७ | |
| १० | किरण कार्की | गणक | | ९८४०४८७५९० | |
| ११ | हिमाल श्रेष्ठ | गणक | | ९८४०५९८६६१ | |
| १२ | दशरथ पाण्डे | गणक | | ९८४७५९८३२६ | |

**प्रकाशकः-**

# गुल्मीदरवारगाउँपालिका

## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गौंडाकोट गुल्मी

**द्धारा प्रकाशित मासिक ई-बुलेटिन**

***प्रकाशनः***

**सल्लाहकार-** अध्यक्ष श्री अशोक कुमार थापा, उपाध्यक्ष श्री मिना भण्डारी

**संरक्षक-** प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री लक्ष्मण पाण्डे

**सम्पादन सहयोग :** स्वास्थ्य शाखा प्रमुख श्री नारायणा अर्याल,अधिकृत छैठौं श्री नवराज घिमिरे, ईन्जिनियर श्री राजु अर्याल, अधिकृत छैठौं शिक्षा सुन्दर चालिसे, अधिकृत छैठौं लेखा श्री भविष्य अर्याल

**प्रकाशन संयोजन —**

**सूचना प्रविधि अधिकृत- श्री सुरेश खनाल, अधिकृत छैंठौ श्री टंक प्रसाद पन्थी, क.अ. श्री टुक बहादुर राना**

ईमेल- ito.gulmidarbarruralmun@gmail.com, info@gulmidarbarmun.gov.np

वेवसाईट- www.gulmidarbarmun.gov.np

facebook.com/gulmidarbarrm

twitter.com/GulmidarbarRMun

९८५७०६७९१२/९८५७०७४४००